



กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี  
โทร. 02-849-6391 โทรสาร. 02-849-6287

ที่ อว 78.013/ว.4415

วันที่ - 6 ต.ค. 2564

เรื่อง ขยายเวลาการยื่นเบิกในระบบสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
เรียน หัวหน้าส่วนงาน/ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี/หัวหน้างานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล

อ้างถึง หนังสือกองทรัพยากรบุคคลที่อว 78.013/ว.3471 ลงวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ.2564 เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์  
สิ้นสุดการใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยได้ขอความร่วมมือให้ส่วนงานประชาสัมพันธ์การยื่นเบิกใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้าน  
สุขภาพ (Flexible Benefit) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2564 และขอให้  
เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จและอนุมัติเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2564 นั้น

เนื่องจากมีพนักงานมหาวิทยาลัยหลายส่วนงานแจ้งมาทางมหาวิทยาลัยว่าไม่สามารถดำเนินการยื่นเบิกใช้สวัสดิการฯ  
ได้ทันในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนั้นเพื่อเป็นการช่วยเหลือพนักงานมหาวิทยาลัยในกลุ่มดังกล่าวให้สามารถยื่นเบิก  
ระบบการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้ มหาวิทยาลัยจึงขยาย  
เวลาการยื่นเบิกระบบการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้กับ  
พนักงานกลุ่มดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง 15 ตุลาคม พ.ศ. 2564 โดยเข้าไปยื่นเบิกได้ที่ link :  
[https://muhr.mahidol.ac.th/flexben/sub-admin/app-new\\_manage.php](https://muhr.mahidol.ac.th/flexben/sub-admin/app-new_manage.php) ทั้งนี้หลักฐานที่ยื่นเบิกต้องครบถ้วน  
สมบูรณ์และแก้ไขให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งหากพ้นระยะเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้นแล้วจะไม่สามารถยื่นและ  
เบิกจ่ายในปีงบประมาณ 2564 ได้

ทั้งนี้ใบเสร็จที่จะนำมาเบิกต้องเป็นใบเสร็จที่ระบุวันที่ไม่เกิน 30 กันยายน 2564 และต้องไม่เกิน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่  
ระบุไว้ในใบเสร็จหรือใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินแล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อ

1. โปรดทราบ
2. โปรดประชาสัมพันธ์ให้พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) รับทราบและยื่นเบิกใน  
ระบบฯ ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สรายุทธ สุภาพรรณาชาติ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล



กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี  
โทร. 02-849-6391 โทรสาร. 02-849-6287

ที่ อว 78.013/ว. 3471

วันที่ 18 ส.ค. 2564

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์สิ้นสุดการใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน หัวหน้าส่วนงาน/ผู้อำนวยการหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี/หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยมหิดล

ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการ  
แบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564 กำหนดให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)  
สามารถเลือกใช้สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit) ในวงเงินไม่เกิน 5,000 บาทต่อปี นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของระบบการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (Flexible Benefit)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง  
หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 ข้อ 6.3 จึงขอความร่วมมือทุกส่วน  
งานดำเนินการ ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ที่แจ้งความประสงค์ใช้  
สวัสดิการแบบยืดหยุ่นด้านสุขภาพปีงบประมาณ 2564 ทราบว่า ให้ดำเนินการยื่นเบิกให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30  
กันยายน 2564 (ทั้งนี้ใบเสร็จที่นำมาเบิกต้องไม่เกิน 90 วันทำการ) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะไม่สามารถขอ  
เบิกจ่ายได้

2. ภายหลังกดำเนินการตามข้อ 1 ขอให้เจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จและ  
อนุมัติการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2564

จึงเรียนมาเพื่อ

1. โปรดทราบ
2. โปรดประชาสัมพันธ์ให้พนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) รับทราบและ  
ดำเนินการยื่นเบิกภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อัญญ์ สุภัทรพันธุ์)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย