



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการลาเรียน พ.ศ.2558

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติในการลาเรียนของคณะวิทยาศาสตร์ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2552 และประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2552 และประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2553 คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2558 จึงกำหนดข้อปฏิบัติในการลาเรียนไว้ดังนี้

- ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ข้อปฏิบัติในการลาเรียน พ.ศ.2558”
- ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศสำหรับนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ในประกาศนี้
- |               |         |  |
|---------------|---------|--|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง | มหาวิทยาลัยมหิดล   |
| “คณะ”         | หมายถึง | คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล  |
| “นักศึกษา”    | หมายถึง | นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล ที่ศึกษาในรายวิชาของคณะวิทยาศาสตร์ |
| “คณะบดี”      | หมายถึง | คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล                                      |
- ข้อ 4 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาใด ๆ ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การฝึกงานและการฝึกภาคสนาม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมดจึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชานั้น ๆ
- ข้อ 5 นักศึกษาที่ไม่เข้าเรียนตามวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าขาดเรียนในวันนั้นๆ โดยมีข้อยกเว้น ดังนี้
- 5.1 ในกรณีติดภารกิจของมหาวิทยาลัยหรือของราชการ ต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตก่อนล่วงหน้าแล้วแต่กรณี โดยต้องแจ้งและมีเอกสารรับรอง ทั้งนี้ต้องยื่นคำร้องก่อนการเรียนรายวิชานั้นไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์  
กรณีมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถยื่นคำร้องตามกำหนดเวลา งานการศึกษาจะตรวจสอบหลักฐานและสาเหตุความจำเป็นก่อนส่งต่อให้ภาควิชาและอาจารย์เจ้าของวิชาพิจารณาอนุญาตต่อไป
  - 5.2 ในกรณีป่วยหรือเหตุสุดวิสัย อาจได้รับการยกเว้นแล้วแต่กรณี ซึ่งงานการศึกษาจะตรวจสอบหลักฐานและสาเหตุก่อนส่งต่อให้ภาควิชาและอาจารย์เจ้าของวิชาพิจารณาอนุญาต ทั้งนี้การขาดเรียนจะต้องแจ้งงานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ภายใน 3 วันทำการ หลังวันเรียนรายวิชานั้น ๆ (กรณีป่วย ต้องแนบใบรับรองแพทย์ผู้ตรวจจริงที่มีเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ ดังนั้นผู้ป่วยจะต้องแจ้งแพทย์ที่ตรวจให้รับทราบว่าจะมีการสอบถามจากคณะฯ หากคณะฯ ตรวจสอบแล้วพบว่าไม่เป็นจริง

จะถือว่านักศึกษาขาดเรียนรายวิชานั้น) การแจ้งหลังกำหนด 3 วันทำการ จะไม่ได้รับพิจารณาให้  
ลาเรียนและจะถือว่าขาดเรียน

ข้อ 6 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจ  
วินิจฉัยตีความ สั่งการตามที่เห็นสมควรและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.2558



(ศาสตราจารย์ศกรณ์ มงคลสุข)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์