



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ตำแหน่งพนักงานบริการ (ปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนกลางคณะวิทยาศาสตร์) สังกัดงานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 2 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร : ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561

3. การสมัครและการยื่นใบสมัคร : ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment และขอให้ส่งเอกสารการสมัครทาง E-Mail : Suttida.sut@mahidol.ac.th ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2201 5026

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

4.1 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับตามหลักสูตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

4.2 สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบทหารกองเกิน ทะเบียนสมรส และใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์

4.3 เอกสารประกอบการสมัครประวัติโดยย่อ (resume)

4.4 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรงใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ที่ <https://science.mahidol.ac.th/th/> หรือ <https://op.mahidol.ac.th/hr/e-recruitment-temp/>

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชุดา พุกหฤช)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพบุคคล

รักษาการแทนรองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ตำแหน่ง พนักงานบริการ (ปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนบุคคลกลางคณะวิทยาศาสตร์) จำนวน 2 อัตรา

หน่วยงาน หน่วยกายภาพและสิ่งแวดล้อม งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา
2. มีสัญชาติไทย อายุไม่เกิน 35 ปีนับถึงวันที่สมัคร
3. เป็นผู้ไม่บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี และไม่ต้องโทษคดีอาญา และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561 ประกอบกับกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2566
4. มีใบอนุญาตขับรถประเภท บ. (ส่วนบุคคล) และ/หรือ ใบอนุญาตขับรถทุกประเภทชนิดที่ 2
5. มีความรู้เบื้องต้นในการดูแลรักษารถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์
6. มีใจรักงานบริการ มีความขยันและอดทน
7. สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลา ปฏิบัติงานในวันหยุดได้
8. สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้/ค้างคืนได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. รับ-ส่งผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์
2. รับ-ส่งเอกสารระหว่างวิทยาเขตพญาไท-ศาลายา
3. รับ-ส่งบุคลากรในการเรียนการสอนและติดต่อกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
4. รับ-ส่งข้อสอบ และกรรมการคุมสอบ ระหว่างคณะวิทยาศาสตร์ พญาไท และคณะวิทยาศาสตร์ ศาลายา ในช่วงสอบ
5. ขับสวัสดิการ รับ-ส่งบุคลากร เส้นทาง อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะวิทยาศาสตร์ พญาไท ไปสถานีรถไฟฟ้ามหานครสายสีเขียว
6. การดูแลบำรุงรักษารถยนต์
7. ตรวจสอบความเสียหาย, ชำรุด, ความบกพร่องเบื้องต้นของรถยนต์ พร้อมเขียนรายงานดำเนินการซ่อม และแจ้งหัวหน้าก่อนออกเดินทาง
8. ขับรถรับ-ส่งของ ตามคำขอของบุคลากรในคณะฯ
9. ขับรถรับ-ส่งพระ เพื่อมาทำบุญในกิจกรรมของคณะฯ
10. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราเงินเดือน

- มัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย รายได้รวม 13,000.- บาท

(ฐานเงินเดือน 8,690.- บาท เพิ่มเงินอุดหนุน 2,000.- บาท และเงินค่าครองชีพ 2,310.- บาท)

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) รายได้รวม 13,400.- บาท

(ฐานเงินเดือน 9,400.- บาท เพิ่มเงินอุดหนุน 2,000.- บาท และเงินค่าครองชีพ 2,000.- บาท)

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รายได้รวม 15,500.- บาท

(ฐานเงินเดือน 11,500.- บาท เพิ่มเงินอุดหนุน 2,000.- บาท และเงินค่าครองชีพ 2,000.- บาท)

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนแก่พนักงานขับรถ หากมีใบอนุญาตขับรถทุกประเภทชนิดที่ 2 จำนวน 2,000.- บาท)

หลักเกณฑ์ในการสอบคัดเลือก

: คัดเลือกจากใบสมัคร สอบสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ



วันเริ่มปฏิบัติงาน

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

รูปถ่าย
ติดขาว
เท่านั้น

ประเภทบุคลากร

☐ พนักงานมหาวิทยาลัย ☐ พนักงานมหาวิทยาลัยคณะวิทยาศาสตร์ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

☐ นาย ☐ นางสาว ☐ นาง ☐ อื่น ๆ

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

NAME..... SURNAME.....

2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....

3. สัญชาติ.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....

4. บัตรประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ วันหมดอายุ

5. สถานภาพทางทหาร () ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก

() ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. () จะเกณฑ์ พ.ศ.

6. สถานภาพการสมรส.....

7. ที่อยู่ปัจจุบัน.....

โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....

สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

2. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....

สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....

สถานศึกษา.....ปี พ.ศ.

3. ประวัติการทำงาน

3.1 กรณีทำงานที่อื่น

สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ – วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	☐ ข้าราชการ ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย ☐ พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ☐ ลูกจ้างชั่วคราว					☐ ได้รับแล้ว ☐ ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

() ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลาปีเดือน
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
 () ว่างาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ขอยกเว้นตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

() ไม่มี () มี ทุน.....หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

() คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
 () คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ได้คะแนน
 () ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด อ่าน เขียน
 () ขับรถยนต์ได้ใบขับขี่ No.
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

() ระบบรับสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัย (e-Recruitment) () เว็บไซต์สมัครงาน (โปรดระบุ)
 () บุคคลภายในมหาวิทยาลัย () บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย () เว็บไซต์มหาวิทยาลัย
 () สื่อ Social Media (เช่น Facebook, Line เป็นต้น) (โปรดระบุ)
 () อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยได้แนบสำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา/ การฝึกอบรม สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองการทำงาน สำเนาหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ มาพร้อมกับ ใบสมัครนี้ด้วย และขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

โปรด Scan QR Code เพื่อศึกษา 1) ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สมัครงาน มหาวิทยาลัยมหิดล 2) ข้อบังคับว่าด้วยการ บริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 และ 3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561



ประกาศความเป็นส่วนตัว
ด้านข้อมูลผู้สมัครงาน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล
2) และ 3)

(ลงชื่อ).....
 (.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....