



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนออนไลน์
ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนออนไลน์ สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๔ ข้อ ๗๐ และข้อ ๗๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนออนไลน์ ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานที่ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดีและให้หมายความรวมถึง รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลวิทยาเขตหรือโครงการจัดตั้งวิทยาเขต และผู้อำนวยการของส่วนงาน

“ผู้ขอตำแหน่ง” หมายความว่า ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับการเสนอขอตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วย

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) และพนักงานวิทยาลัย ที่มีหน้าที่สอนและวิจัย

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้ที่มีได้เป็นคณาจารย์ประจำ แต่ได้รับเชิญและแต่งตั้งจากส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่สอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

“หน่วยชั่วโมง” หมายความว่า จำนวนชั่วโมงที่สอนออนไลน์จริง

“ชั่วโมงการเรียนรู้” หมายความว่า จำนวนชั่วโมงที่ผู้เรียนใช้ในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งหมดในบทเรียนออนไลน์

“ชั่วโมงทำการ” หมายความว่า จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานจริงตามภาระงานสอน ทั้งการสอนในชั้นเรียน การสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) ได้แก่ จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง รวมถึงชั่วโมงเตรียมการสอน และกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน เช่น การวัดผล การติดตามและวิเคราะห์พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนออนไลน์

“งานสอนออนไลน์” หมายความว่า งานสอนภาคบรรยาย งานสอนภาคปฏิบัติ งานควบคุมภาคสนาม งานควบคุมหรือที่ปรึกษาโครงการ งานควบคุมหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ งานควบคุมหรือที่ปรึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง งานสอนในรูปแบบออนไลน์หรืองานสอนแบบผสมผสานแบบมีปฏิสัมพันธ์ในระบบออนไลน์และ

ในชั้นเรียน ที่มีลักษณะเป็น Interaction Two-way Communication ระหว่างอาจารย์และนักศึกษา หรืองานลักษณะอื่น ๆ ในรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“การสอนภาคทฤษฎี” หมายความว่า การสอนภาคบรรยายและการสอนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยวิธีบรรยาย สัมมนา อภิปราย ซึ่งใช้ได้ทั้งรูปแบบการสอนในชั้นเรียนปกติ (On-site) หรือการเรียนการสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) หรือการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning)

“การสอนภาคปฏิบัติ” หมายความว่า การสอนที่มีการลงมือปฏิบัติการหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ เช่น การสอนปฏิบัติการ การทดลองในสถานศึกษา การฝึกทำงานในสถานการณ์จำลองของสถานประกอบการ หรือการควบคุมดูแลการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง และควบคุมกิจกรรมการเรียนรู้ในระบบออนไลน์ ในกรณีห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) โดยพิจารณากิจกรรมการสอนออนไลน์และในชั้นเรียนร่วมกัน พร้อมทั้งพิจารณาแผนการเรียนการสอนประกอบ และจะต้องมีลักษณะการสอนเป็น Interaction Two-way Communication ระหว่างอาจารย์และนักศึกษา

“งานลักษณะอื่น ๆ” หมายความว่า กิจกรรมการสอนออนไลน์ในรูปแบบอื่นๆ ที่สร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน ผ่านระบบออนไลน์ ที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้น

“การเตรียมการสอนออนไลน์” หมายความว่า การออกแบบบทเรียนออนไลน์/รายวิชาออนไลน์ การจัดเตรียมเนื้อหาในการพัฒนาบทเรียนออนไลน์/รายวิชาออนไลน์ การควบคุมการผลิตและพัฒนาในฐานะผู้ออกแบบและพัฒนาเนื้อหาในบทเรียนออนไลน์/รายวิชาออนไลน์ อีกทั้งหมายรวมถึงภาระในการตรวจสอบบทเรียนออนไลน์/รายวิชาออนไลน์ก่อนนำไปใช้จัดการเรียนการสอน หากเป็นการแก้ไขเนื้อหาบางส่วนของบทเรียนออนไลน์/รายวิชาออนไลน์ ให้ผู้สอนแสดงสัดส่วนการแก้ไขเนื้อหาต่อคณะกรรมการของแต่ละส่วนงาน เพื่อพิจารณาคำนวณภาระงานตามจริงที่ปรากฏตามหลักฐาน โดยเทียบเคียงสัดส่วนกับภาระงานการเตรียมการสอนออนไลน์เดิมของบทเรียนออนไลน์/รายวิชาออนไลน์นั้นๆ

“เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนออนไลน์” หมายความว่า เอกสารประกอบการสอนในการสอนออนไลน์ และเอกสารคำสอนในการสอนออนไลน์

หมวด ๑

ภาระงานสอนออนไลน์

และการประเมินผลการสอนออนไลน์

ข้อ ๓ ผู้ขอตำแหน่งต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต ต่อปีการศึกษา โดยให้เทียบหน่วยชั่วโมงกับชั่วโมงทำการตามภาระงานสอนออนไลน์ คิดเป็น ๑ หน่วยชั่วโมงออนไลน์ เท่ากับ ๓ ชั่วโมงทำการ โดยแบ่งประเภทของการเรียนการสอนออนไลน์ออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๓.๑ การเรียนการสอนออนไลน์แบบประสานเวลา (Synchronous Learning) คือรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์ในลักษณะที่มีการเรียนการสอน การนำเสนอองค์ความรู้ รวมถึงปฏิสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน หรือผู้เรียนกับผู้เรียนด้วยกัน เกิดขึ้น ณ เวลาพร้อมกัน หรือเกิดขึ้น ณ เวลาจริงตามเวลาในตารางสอนที่กำหนดไว้ ลักษณะการนำเสนอของการเรียนการสอนออนไลน์ที่อยู่ในรูปแบบนี้ ได้แก่ การใช้ระบบ Video Conference เช่น Cisco Webex Meetings, Zoom Meetings, Microsoft Teams เป็นต้น

๓.๒ การเรียนการสอนออนไลน์แบบไม่ประสานเวลา (Asynchronous Learning) คือ รูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS : Learning Management System) ที่ประกอบไปด้วยบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การติดต่อสื่อสาร และการวัดประเมินผล ซึ่งผู้สอนและผู้เรียนไม่จำเป็นต้องพบกันตามเวลาใน

ตารางสอนที่กำหนดไว้ แต่ผู้สอนและผู้เรียนสามารถติดต่อสื่อสารกันได้ในลักษณะ การสื่อสารแบบมีปฏิสัมพันธ์ ๒ ทาง (Interactive Course หรือ Two-way Communication) โดยใช้เครื่องมือทางออนไลน์ในการสื่อสารต่าง ๆ เช่น กระดานสนทนา (Discussion Board) และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail)

สื่อการสอนหรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งสามารถนำมาปรับหน่วยชั่วโมง เช่น สื่อวีดิทัศน์ เอกสารอ่านประกอบ กระดานสนทนา สื่อประเภท Graphic/Infographic แบบทดสอบ ทั้งนี้ สามารถนับได้ทั้งการสอนภาคทฤษฎีและการสอนภาคปฏิบัติ โดยให้นับการเตรียมการสอนออนไลน์ด้วย โดยให้ชั่วโมงการเตรียมการสอนออนไลน์ของสื่อประเภทต่าง ๆ ดังนี้

๓.๒.๑ สื่อวีดิทัศน์ประเภทนำเสนอเนื้อหาด้วยสื่อที่หลากหลาย เช่น แอนิเมชัน โมชันกราฟิก จำนวน ๑ ชั่วโมงการเรียนรู้ ให้นับการเตรียมการสอนออนไลน์ได้เท่ากับ ๑๐ ชั่วโมง

๓.๒.๒ สื่อวีดิทัศน์ประเภทบรรยายหรือบรรยายประกอบสไลด์ จำนวน ๑ ชั่วโมงการเรียนรู้ ให้นับการเตรียมการสอนออนไลน์ได้เท่ากับ ๕ ชั่วโมง

๓.๒.๓ สื่ออื่น ๆ เช่น สื่อนำเสนอ PowerPoint เอกสารอ่านประกอบ ภาพกราฟิก อินโฟกราฟิก จำนวน ๑ ชั่วโมงการเรียนรู้ ให้นับการเตรียมการสอนออนไลน์ได้เท่ากับ ๓ ชั่วโมง

สื่อการสอนในรูปแบบอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุในประกาศ ให้คณะกรรมการแต่ละส่วนงานเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ ผู้ขอตำแหน่งต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนออนไลน์ ที่จัดทำขึ้นตามภาระงานสอน ที่ได้ใช้ในการสอนออนไลน์มาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา และต้องมีคุณภาพดังนี้

๔.๑ การเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ จะต้องมีการเสนอเอกสารประกอบการสอนในการสอนออนไลน์ จำนวนอย่างน้อย ๑ หัวข้อ ซึ่งมีคุณภาพในระดับ “ดี” ขึ้นไป

๔.๒ การเสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์พิเศษ จะต้องมีการเสนอคำสอนในการสอนออนไลน์ จำนวนอย่างน้อย ๑ หัวข้อ ซึ่งมีคุณภาพในระดับ “ดี” ขึ้นไป

การประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนออนไลน์ให้เป็นไปตามเกณฑ์และแบบประเมินที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผลการสอนออนไลน์ด้วย

หมวด ๒

คำนิยาม รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพ ของเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนออนไลน์

ข้อ ๕ เอกสารประกอบการสอนในการสอนออนไลน์

๕.๑ คำนิยามของเอกสารประกอบการสอนในการสอนออนไลน์

ผลงานทางวิชาการที่เป็นเอกสารที่ใช้ประกอบในการประเมินผลการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในรูปแบบการสอนออนไลน์ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน ประกอบด้วยสื่อออนไลน์ เช่น ไฟล์ PowerPoint, Web page, หรือ PDF

๕.๒ รูปแบบของเอกสารประกอบการสอนในการสอนออนไลน์

เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย

๕.๒.๑ แผนการสอน มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ชื่อเรื่องที่สอนในชั่วโมงนั้น หรือคาบเวลานั้น

(๒) ชื่ออาจารย์ผู้สอน วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และช่องทางการติดต่อ

(๓) ชื่อรายวิชา และรหัสวิชา

- (๔) ชื่อหลักสูตร
(๕) วัน เดือน ปี และเวลาที่สอน
(๖) วัตถุประสงค์การศึกษา (วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม) ของเรื่องที่สอน
ในชั่วโมงนั้นหรือคาบเวลานั้น
(๗) เนื้อหาของเรื่องที่สอนโดยสังเขป
(๘) วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
(๙) สื่อการเรียนรู้
(๑๐) การวัดผลการเรียนรู้ ได้แก่ ตัวชี้วัด เกณฑ์ และวิธีการ
(๑๑) หากมีการปรับปรุงแก้ไขให้ระบุวัน เดือน ปีที่แก้ไข

๕.๒.๒ หัวข้อบรรยาย ที่มีรายละเอียดประกอบพอสมควร

ทั้งนี้ อาจมีสิ่งต่าง ๆ ต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความ หนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคัดย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (Chart) แถบเสียง (Tape) ภาพเคลื่อนไหว (Video) ภาพเลื่อน (Slide) หรือสื่อการสอนออนไลน์อื่น ๆ ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ การเผยแพร่ของเอกสารประกอบการสอนในการสอนออนไลน์

เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ประเภทต่าง ๆ เช่น บทเรียนออนไลน์ ห้องเรียนออนไลน์ Google Classroom, Moodle ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาแล้ว โดยพิจารณาประกอบกับการประเมินการสอนออนไลน์ของนักศึกษา

ข้อ ๖ เอกสารคำสอนในการสอนออนไลน์

๖.๑ คำนิยามของเอกสารคำสอนในการสอนออนไลน์

ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งในรูปแบบการสอนออนไลน์ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอนและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน ประกอบด้วยสื่อออนไลน์ระดับเอกสารประกอบการสอนและวิดีโอพร้อมคำบรรยาย มัลติมีเดีย หรือ ภาพเคลื่อนไหว จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเอง หรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้น ๆ

๖.๒ รูปแบบของเอกสารคำสอนในการสอนออนไลน์

เป็นเอกสารรูปเล่มหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย

๖.๒.๑ แผนการสอน มีรายละเอียดดังนี้

- (๑) ชื่อเรื่องที่สอนในชั่วโมงนั้น หรือคาบเวลานั้น
(๒) ชื่ออาจารย์ผู้สอน วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และช่องทางการติดต่อ
(๓) ชื่อรายวิชา และรหัสวิชา
(๔) ชื่อหลักสูตร
(๕) วัน เดือน ปี และเวลาที่สอน
(๖) วัตถุประสงค์การศึกษา (วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม) ของเรื่องที่สอนในชั่วโมงนั้น
หรือคาบเวลานั้น
(๗) เนื้อหาของเรื่องที่สอนโดยสังเขป
(๘) วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
(๙) สื่อการเรียนรู้
(๑๐) การวัดผลการเรียนรู้ ได้แก่ ตัวชี้วัด เกณฑ์ และวิธีการ
(๑๑) หากมีการปรับปรุงแก้ไขให้ระบุวัน เดือน ปีที่แก้ไข

๖.๒.๒ หัวข้อบรรยาย ที่มีรายละเอียดประกอบพอสมควร

ทั้งนี้ อาจมีสิ่งต่าง ๆ ต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความ หนังสืออ่านประกอบ บทเรียนเรียงคำย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (Chart) แถบเสียง (Tape) ภาพเคลื่อนไหว (Video) ภาพเลื่อน (Slide) ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการอธิบายภาพ แบบฝึกปฏิบัติ รวมทั้งการอ้างอิงเพื่อขยายความที่มาจากสาระและข้อมูลและบรรณานุกรมที่ทันสมัยและถูกต้องตามกฎหมาย

๖.๓ การเผยแพร่ของเอกสารคำสอนในการสอนออนไลน์

เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ประเภทต่าง ๆ เช่น บทเรียนออนไลน์บนระบบ MUx บทเรียนออนไลน์บนระบบการจัดการเรียนรู้ (LMS : Learning Management System) อื่น ๆ เช่น Google Classroom, Moodle ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาแล้ว หรือเผยแพร่ผ่านการใช้ระบบ Video Conference เช่น Cisco Webex Meetings, Zoom Meetings, Microsoft Teams เป็นต้น หรือสื่ออื่น ๆ ที่แสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่โดยใช้เป็นคำสอนให้แก่ผู้เรียนในวิชานั้น ๆ มาแล้ว โดยพิจารณาประกอบกับการประเมินการสอนออนไลน์ของนักศึกษา

ข้อ ๗ เกณฑ์ระดับคุณภาพของเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนออนไลน์ มีดังนี้

๗.๑ ควรปรับปรุง หมายถึง คุณภาพไม่ถึงเกณฑ์ระดับคุณภาพสำหรับตำแหน่งที่ขอแต่งตั้ง แต่หากมีการปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของผู้ประเมิน ก็อาจมีคุณภาพถึงเกณฑ์ระดับคุณภาพสำหรับตำแหน่งที่ขอแต่งตั้งนั้น

๗.๒ ระดับดี หมายถึง แผนการสอน ถูกต้อง ครบถ้วน มีองค์ประกอบอื่นครบถ้วนตามที่กำหนดในรูปแบบ เนื้อหาวิชาถูกต้อง ทันสมัย เป็นที่ยอมรับในวิชาการ นำเสนอเป็นระบบ เข้าใจง่าย ใช้ภาษาได้ถูกต้องตามหลักภาษา

๗.๓ ระดับดีมาก หมายถึง คุณภาพอยู่ในเกณฑ์เดียวกับระดับดี และมีการประยุกต์ความรู้ให้เหมาะสมกับสภาพสังคมไทย มีการเสนอแนะประเด็นที่ยังต้องการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

หมวด ๓

แนวทางประเมินผลการสอนออนไลน์ และเกณฑ์ระดับคุณภาพของผลการสอนออนไลน์

ข้อ ๘ แนวทางการประเมินผลการสอนออนไลน์

๘.๑ มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจนและคัดเลือกวิธีการเรียนการสอนให้เหมาะสมในบริบทออนไลน์ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเสนอเอกสารหลักฐานที่สามารถประเมินได้ในทุกหัวข้อที่ผู้ขอตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย

๘.๒ มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ใช้วิธีสอนแบบ Active learning การแบ่งย่อยเนื้อหาที่กระชับ ไม่ยาวเกินไป ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์จริง หรือใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน

๘.๓ มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง แนะนำการเชื่อมโยงไปยังแหล่งการเรียนรู้ที่แนะนำให้ผู้เรียนศึกษาเพิ่มเติม ด้วยความมีวิจารณญาณรู้ว่าแหล่งความรู้ใดควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (Lifelong Learner)

๘.๔ มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน เช่น การสอนโดยสถานการณ์ปัญหาที่กระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์และคิดแก้ปัญหา

๘.๕ มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘.๖ มีความสามารถจัดกิจกรรมในการเรียนการสอนออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ โดยให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม

๘.๗ มีความสามารถในการเลือกใช้สื่อการสอนออนไลน์และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและทันสมัย สามารถจำลองสถานการณ์สมมติในบริบทออนไลน์เพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น

๘.๘ มีความสามารถที่จะจัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ในการเรียนรู้ มีความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา และรับฟังความคิดเห็น เช่น การใช้คำถามหรือประเด็นปัญหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสงสัย จากนั้นให้ผู้เรียนทำกิจกรรมเพื่อหาคำตอบ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือการอภิปราย โดยใช้ Discussion Board หรือเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๘.๙ มีความสามารถในการออกแบบวิธีการประเมินและเลือกใช้เครื่องมือทางออนไลน์ในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอนได้อย่างเหมาะสม

๘.๑๐ เป็นตัวอย่างในด้านคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ ตรงต่อเวลา (ในกรณีที่เป็นการสอนแบบ Synchronous) มีความรับผิดชอบ มีความสุภาพทั้งบุคคล วาจา และการแต่งกาย รวมถึงเนื้อหาและสื่อที่นำมาใช้ต้องได้รับการตรวจสอบความถูกต้องตามทรัพย์สินทางปัญญาการใช้งาน ไม่กระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

การประเมินผลการสอนออนไลน์ตาม ๘.๒, ๘.๓, ๘.๖, ๘.๗ และ ๘.๑๐ ให้ใช้ความคิดเห็นของนักศึกษาประกอบด้วย

ข้อ ๙ เกณฑ์ระดับคุณภาพของผลการสอนออนไลน์

๙.๑ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

๙.๑.๑ ต้องมีผลการสอนในระดับชำนาญ

๙.๑.๒ มีแผนการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน

๙.๑.๓ จัดการเรียนการสอนได้ตามแผนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๑.๔ เนื้อหาและสื่อที่นำมาใช้ถูกต้องตามทรัพย์สินทางปัญญาการใช้งาน ไม่กระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

๙.๑.๕ ใช้เครื่องมือทางออนไลน์ในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอนได้ถูกต้องตามหลักการวัดผล

๙.๑.๖ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ

๙.๑.๗ มีความสุภาพทั้งบุคคล วาจา และการแต่งกาย

๙.๒ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยวิธีพิเศษ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์พิเศษ

๙.๒.๑ ต้องมีผลการสอนในระดับชำนาญพิเศษ

๙.๒.๒ มีแผนการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน

๙.๒.๓ จัดการเรียนการสอนได้ตามแผนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒.๔ เนื้อหาและสื่อที่นำมาใช้ถูกต้องตามทรัพย์สินทางปัญญาการใช้งาน ไม่กระทำการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์

๙.๒.๕ เลือกใช้เทคนิควิธีสอนและสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมในบริบทของการเรียนการสอนออนไลน์

๙.๒.๖ ออกแบบวิธีการประเมินและเลือกใช้เครื่องมือทางออนไลน์ในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอนได้ถูกต้องตามหลักการวัดผล

๙.๒.๗ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ

๙.๒.๘ มีความสุภาพทั้งบุคคล วาจา และการแต่งกาย

ข้อ ๑๐ เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนออนไลน์ ตามข้อ ๕ และข้อ ๖ และคุณภาพผล
การสอนออนไลน์ตามข้อ ๘ และข้อ ๙ให้นำมาใช้ประกอบการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ภายใน ๓ ปี นับจากวันที่
ผ่านการประเมินผลการสอน

การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ผู้ขอตำแหน่งต้องดำเนินการให้มีการประเมินผลการสอนใหม่
ทุกครั้ง เว้นแต่การขอตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ ไม่ต้องประเมินผลการสอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

Amn NC

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล