

ห้องปฏิบัติการหน่วยเครื่องมือกลาง	รหัสเอกสาร : CIF_ESPReL2.2.7	หน้า 1/1
เรื่อง ระบบการจัดการสารเคมี : 2.2 การจัดเก็บสารเคมี	วันที่ประกาศใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2565	แก้ไขครั้งที่ :
2.2.7 ภาชนะบรรจุภัณฑ์และฉลากสารเคมี	จัดทำโดย : นางสาวประดับ มีสวัสดิ์	

ภาชนะบรรจุภัณฑ์และฉลากสารเคมี

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ภาชนะบรรจุภัณฑ์และฉลากสารเคมี
 - 1) เก็บสารเคมีในภาชนะที่เหมาะสมตามประเภทของสารเคมี โดย
 - ใช้ภาชนะเดิม (original container)
 - ห้ามเก็บกรดไฮโดรฟลูออริกในภาชนะแก้ว เพราะสามารถกัดกร่อนแก้วได้ ควรเก็บในภาชนะพลาสติก
 - ห้ามเก็บสารที่ก่อให้เกิดเปอร์ออกไซด์ในภาชนะแก้วที่มีฝาเกลียวหรือฝาแก้ว เพราะหากมีการเสียดสี จะทำให้เกิดการระเบิดได้
 - ห้ามเก็บสารละลายต่างที่มี pH สูงกว่า 11 ในภาชนะแก้ว เพราะสามารถกัดกร่อนแก้วได้
 - 2) ภาชนะที่บรรจุสารเคมีทุกชนิดต้องมีการติดฉลากที่เหมาะสม
 - ภาชนะทุกชนิดที่บรรจุสารเคมีต้องระบุชื่อสารเคมีไม่ใช่สารอันตราย เช่น น้ำ
 - หากเป็นภาชนะเดิม (original container) ของสารเคมีต้องมีฉลากสมบูรณ์และชัดเจน
 - ใช้ชื่อเต็มของสารเคมีบนฉลาก และมีคำเตือนเกี่ยวกับอันตราย
 - ระบุวันที่ได้รับสารเคมี วันที่เปิดใช้สารเคมีเป็นครั้งแรก
 - หากเป็น stock solution หรือ working solution ที่เตรียมขึ้นเองให้ระบุ ชื่อสารละลาย ส่วนผสม (ถ้าเป็นไปได้) ชื่อผู้เตรียม และวันที่เตรียม
 - 3) ตรวจสอบความบกพร่องของภาชนะบรรจุสารเคมีและฉลากสารเคมีอย่างสม่ำเสมอ เช่น
 - ความสมบูรณ์ของฝาปิด การแตกร้าวร้าวซึมของภาชนะ
 - ฉลากสมบูรณ์ มีข้อมูลครบถ้วน
 - ชื่อความบนฉลากมีความชัดเจน
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาชนะสารเคมีและฉลาก หากพบว่าภาชนะบรรจุชำรุดให้แยกสารเคมี ลงบันทึกในแบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจสอบความบกพร่องของภาชนะบรรจุสารเคมีและฉลาก (CIF_G1_ESPReL2.2.7-F01) ดำเนินการกำจัดสารหรือเปลี่ยนภาชนะบรรจุ
3. กรณีฉลากชำรุด ไม่ชัดเจน ให้นำฉลากติดใหม่