



มหาวิทยาลัยมหิดล คณะวิทยาศาสตร์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการใช้พื้นที่ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

.....

ด้วยประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การเปิดใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยมหิดลตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ.2564 ให้ส่วนงานที่มีความพร้อมเชิงพื้นที่และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้เปิดพื้นที่ให้บุคลากรและนักศึกษากลับเข้าปฏิบัติงานและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การสอบ การวิจัยหรือการอบรมทางวิชาการได้ ประกอบกับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในหลายพื้นที่มีแนวโน้มคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น คณะวิทยาศาสตร์พิจารณาแล้วจึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้พื้นที่ของคณะวิทยาศาสตร์ ในวิทยาเขตพญาไท และวิทยาเขตศาลายา ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

โดยแนวทางการปฏิบัตินี้ เน้นที่การประเมินความเสี่ยงเป็นสำคัญ และบุคลากรต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถดำเนินการตามแนวทางปฏิบัตินี้ได้ ให้หลีกเลี่ยงการเข้าพื้นที่ หรืองดการทำงานในพื้นที่ และขอให้ทุกท่านช่วยกันสอดส่องหากพบเหตุการณ์ที่ไม่เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ขอให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือคณะฯ ให้ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยทั่วกัน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.พลังพล คงเสรี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

เอกสารแนบท้ายประกาศคณะวิทยาศาสตร์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการใช้พื้นที่ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ฉบับวันที่ 5 กันยายน พ.ศ.2564

แนวทางการดำเนินงานในพื้นที่ ภายใต้สถานการณ์โควิด-19*

1. หลักการในการดำเนินการ

- 1.1. สร้างความปลอดภัยในการทำงานในคณะวิทยาศาสตร์ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19
- 1.2. อยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และประกาศของราชการในเขตพื้นที่
- 1.3. อยู่บนหลักการทางวิชาการและแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
- 1.4. สามารถดำเนินการปฏิบัติได้จริง สอดคล้องกับนโยบายและระบบการทำงานแต่ละภาคส่วน
- 1.5. วางแผนแนวปฏิบัติในการดำเนินงานแบ่งเป็นระยะต่าง ๆ และมีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 1.6. สนับสนุนการทำงานแบบผสมผสาน เพื่อสร้างความสมดุลของการทำงานในอนาคต

2. เจาะใจของแนวปฏิบัติ

- 2.1. แนวปฏิบัตินี้อยู่ภายใต้เจือใจของประกาศผ่อนคลายการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในระดับประเทศ ระดับจังหวัดและมหาวิทยาลัย หากกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลง ให้แนวปฏิบัตินี้ปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม
- 2.2. ยึดหลักการตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติตามหลักวิชาการเป็นสำคัญ
- 2.3. มุ่งเน้นการประเมินความเสี่ยงเป็นสำคัญ วางแผนให้ครอบคลุมในทุกมิติ แต่ละบุคคล พื้นที่ หน่วยงาน หรือสถานการณ์ และอาจมีมาตรการที่เข้มงวดเพิ่มขึ้นได้
- 2.4. ผู้เข้าปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถทำได้หรือมีความเสี่ยงที่จะปฏิบัติตามไม่ได้ ให้หลีกเลี่ยงการเข้าพื้นที่หรืองดทำกิจกรรมในพื้นที่



* ข้อสรุปจากการประชุมร่วมระหว่าง คณะกรรมการการเฝ้าระวังโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กับ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2564 เวลา 9.30-12.00 น.

ระยะที่ 1 (6 กันยายน – 3 ตุลาคม 2564)

เน้นงานสำคัญเร่งด่วนและวางแผนในการทำงานแบบผสมผสาน

แนวทาง: เตรียมพร้อม ซ้อมวินัย ประยุกต์ และเตรียมขยายผล

3. ด้านนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการโดยรวม

- 3.1 หัวหน้าห้องปฏิบัติการร่วมกับหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการบริหารในการประเมินความเสี่ยง และจัดทำแนวทางในการดำเนินงานวิจัยในสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ตามหลักวิชาการ ครอบคลุมในพื้นที่ที่รับผิดชอบ บุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น โดยให้มีการวิเคราะห์ผลการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาเป็นระยะๆ
- 3.2 หัวหน้าห้องปฏิบัติการร่วมกับหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานให้พิจารณาลำดับความสำคัญของการเข้าพื้นที่ตามปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้
 - 3.2.1. ภาระงาน งานวิจัยที่สำคัญเร่งด่วน เช่น งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบสาธารณสุข งานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องรายงานตามกำหนด มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายอย่างยิ่ง งานวิจัยที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง เช่น เกี่ยวกับสัตว์ทดลอง งานวิจัยที่กำลังแก้ไข manuscript ที่มีกรอบเวลา กำหนด และงานวิจัยของนักศึกษาที่ใกล้จบการศึกษา หรือขอขยายระยะเวลาในการศึกษา ไม่เป็นงานวิจัยที่เริ่มต้นใหม่เพราะอาจจะเสี่ยงต่อการถูกระงับการใช้พื้นที่เนื่องจากการระบาดระลอกใหม่
 - 3.2.2. บุคคล ผู้ที่เข้าพื้นที่ต้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ด้านการเดินทาง ด้านการปฏิบัติงาน ด้านค่าใช้จ่าย และยอมรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้
 - 3.2.3. สถานที่ จำกัดตามพื้นที่ส่วนบุคคลในแต่ละห้อง และพิจารณาถึงพื้นที่ในส่วนกลางที่ใช้ร่วมกัน โครงสร้างทางวิศวกรรม อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยและอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ต้องเหมาะสมกับจำนวนคนที่เข้าพื้นที่ โดยจำกัดจำนวนไม่เกิน 1 คนต่อพื้นที่ 15 ตารางเมตร หรือตามข้อ 4.2
- 3.3 จัดให้มีการลงนามเอกสารยินยอมและยอมรับความเสี่ยงที่จะขอเข้าพื้นที่ รับทราบแนวทางฯ และจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การป้องกันการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างเคร่งครัด ถ้าฝ่าฝืน ยินยอมให้มีบทลงโทษตามที่กำหนด
- 3.4 หากพบการติดเชื้อเกิดขึ้น จะมีมาตรการโต้ตอบภาวะฉุกเฉินและการจำกัดเฉพาะพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เช่น การรายงานการตรวจพบไปยังผู้บังคับบัญชาตามลำดับในทันที แจ้งไปยังผู้ที่มีความเสี่ยงจากการสัมผัสใกล้ชิด กักตัวบุคคลที่เกี่ยวข้องในที่พัก ปิดพื้นที่นั้นชั่วคราวเพื่อทำความสะอาดและจำกัดการเข้าออกพื้นที่ใกล้เคียง
- 3.5 คณะวิทยาศาสตร์ จะสนับสนุนเพิ่มเติม ดังนี้
 - 3.5.1 ให้คำปรึกษาในด้านวิชาการ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการติดเชื้อ การจัดการอบรมแก่บุคลากรและนักศึกษา โดยคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพ สามารถติดต่อได้ที่งานวิจัย
 - 3.5.2 ให้คำปรึกษาเมื่อเกิดความเสี่ยงในการติดเชื้อหรือแนวทางการดูแลหลังจากการติดเชื้อแล้ว โดยทีมแพทย์ในคณะ และมี home isolation kit สำหรับบุคลากร นักศึกษาและคนในครอบครัว สามารถติดต่อได้ที่งานแพทย์ฯ และงานบริหารฯ

4. ด้านสถานที่

4.1 ประตูเข้า-ออกอาคารเปิดและมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เฉพาะด้านหน้าอาคารเคมี (C) อาคารปรีคลินิก (Pr) และอาคารเฉลิมพระเกียรติ (K) สำหรับอาคารชีววิทยาใหม่ (N) เปิดเฉพาะเวลา 8.30-16.30 น. ส่วนอาคารเทคโนโลยีชีวภาพ (BT) อาคารสัตว์ทดลอง (AL) อาคารเอนกประสงค์ (M) ประตูชั้นล่างที่จอดรถอาคารเฉลิมพระเกียรติ และอาคารเอนกประสงค์ (M) ให้ใช้บัตรประจำตัวเปิดประตู ทั้งนี้ มีกล้องวงจรปิดควบคุมดูแลทั่วพื้นที่คณะวิทยาศาสตร์ โดยจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่เท่านั้น

4.2 ภาควิชา/หน่วยงาน วางแผนจัดทำ zoning และมาตรการ bubble and seal แบ่งตามพื้นที่ความรับผิดชอบและการใช้พื้นที่ใกล้เคียงร่วมกัน โดยปรับพื้นที่ส่วนกลางให้สามารถสร้าง bubble and seal ร่วมกันได้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยจำกัดบุคคลเข้าทำงานได้ไม่เกินห้องละ 2 คนในแต่ละช่วงเวลา หรือตามจำนวนทางเดินที่แยกเส้นทางของแต่ละคน และเว้นระยะห่างกัน 2 เมตรได้

4.3 มาตรการในการเข้าพื้นที่อาคารสถานที่ในคณะวิทยาศาสตร์ จะต้องดำเนินการ ดังนี้

4.3.1 กรอกคำขอเข้าอาคาร โดยใช้ Google form <https://forms.gle/w11YM625PMk1Ueme8> ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ภายในวันพฤหัสบดีของสัปดาห์ก่อนหน้า และได้รับการอนุมัติจากคณบดี/รองคณบดี/หัวหน้าภาควิชา ภายในวันศุกร์ เพื่อเข้าอาคารได้ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันอาทิตย์ถัดไป

4.3.2 วิเคราะห์ความเสี่ยงส่วนบุคคล โดยใช้ Google form <https://forms.gle/iR8UpSTEbDYhowPy6> ทุกวันก่อนที่จะออกจากที่พัก โดยจะได้รับอีเมลตอบกลับซึ่งต้องนำมาแสดงก่อนเข้าอาคาร

4.3.2.1 ถ้าความเสี่ยงต่ำ (ไม่มีอาการ และตอบ “ไม่ใช่” ทุกข้อ) สามารถเข้าอาคารในคณะวิทยาศาสตร์ พญาไท ได้

4.3.2.2 ถ้าความเสี่ยงปานกลางขึ้นไป (มีอาการ ร่วมกับ เข้าไปอยู่ในสถานที่เสี่ยง หรือใกล้ชิดคนในกลุ่มเสี่ยง ติดเชื้อหรือมีบุคคลใกล้ชิดเป็นผู้ป่วยยังไม่ครบ 14 วัน) ให้พิจารณา WFH หรือ ประเมินร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชาขั้นต้นในการอนุญาตให้เข้าพื้นที่อาคาร

4.3.3 ผู้ได้รับอนุมัติตามข้อ 4.3.1 จะต้องกรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่ลิงก์

<https://science.mahidol.ac.th/sosd/scan/> และ (1) แสดงหน้าจอซึ่งได้รับการอนุมัติ (2) แสดงหน้าจออีเมลในข้อ 4.3.2 พร้อมกับ (3) ยืนยันตัวบุคคลโดยแสดงบัตรประจำตัวของตนเองที่ตรงกับหลักฐานข้างต้น ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบก่อนเข้าอาคาร

4.3.4 สำหรับอาคารที่ไม่มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน สามารถตรวจสอบการเข้าออกได้กับรายชื่อที่ขออนุญาตและรายชื่อที่เข้าอาคาร

4.4 ห้องหรือพื้นที่เปิดให้ดำเนินการตามมาตรการ D-M-H-T ส่วนพื้นที่ปิดหรือห้องปิด ควร มี directional air-flow ที่เหมาะสมมากที่สุดหรือมี air change rate/hour (ACH) อย่างน้อย 4 เท่า หรือทุก ๆ 15 นาที

4.5 สำหรับห้องปิดที่มีระบบระบายอากาศส่วนกลาง แนะนำให้มีการติดตั้ง HEPA filter และตรวจสอบประสิทธิภาพเป็นประจำ หรือติดตั้ง filter ที่ได้มาตรฐานกับเครื่องปรับอากาศเพื่อลดการแพร่กระจายของเชื้อโรค

4.6 สำหรับห้องปิดที่มีระบบระบายปรับอากาศแบบแยก แนะนำให้มีการติดตั้ง Air purifier และหมั่นทำความสะอาดอย่างถูกต้องเป็นประจำ หรือห้องใดมีตู้ชีวนิรภัย BSC ให้เปิดการทำงานตลอดระยะเวลาที่มีคนอยู่ในห้อง

4.7 ให้กินอาหารนอกอาคาร ในที่โล่ง หรือถ้าเป็นในอาคารจะต้องมีห้องแยกเป็นสัดส่วน โดยให้อยู่ตามลำพัง ครั้งละ 1 คนเท่านั้น และต้องทำความสะอาดก่อนและหลังใช้ทุกครั้ง เว้นระยะเวลาห่างกันระหว่างผู้ใช้พื้นที่อย่างน้อย 10 นาที ชยะที่เกิดขึ้นให้มีการทิ้งอย่างเหมาะสม นำไปทิ้งนอกห้องหรือนอกอาคาร เนื่องจากจะมีการเก็บชยะน้อยลง และถ้าเป็นชยะที่ปนเปื้อนเสมหะ น้ำมูกหรือละอองสารคัดหลั่งให้ทิ้งในถังชยะติดเชื้อ (งานบริหารฯ จัดกล่องสีแดงรับชยะติดเชื้อ โดยเฉพาะหน้ากากอนามัยใช้แล้ว ที่ห้องโถงชั้น 1 ของทุกอาคาร)

4.8 จัดให้มีการทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วมด้วยตนเอง โดยเฉพาะตำแหน่งที่อาจมีกิจกรรมใช้ร่วมกันบ่อยครั้ง (งานบริหารฯ จัดอ่างล้างมือ สบู่ และเจลแอลกอฮอล์ไว้ในจุดที่เหมาะสม ทั้งนี้ภาควิชา/หน่วยงานอาจจัดอุปกรณ์เพิ่มเติมตามดุลยพินิจ)

4.9 แม่บ้านที่ผ่านการอบรมแล้ว จะทำความสะอาดและเก็บชยะตามจุดที่จัดไว้ และมีรอบเวลาที่กำหนดชัดเจน

4.10 หากมีชยะติดเชื้อจากห้องปฏิบัติการในปริมาณมาก หรือบ่อยครั้ง หน่วยงานต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม biosafety ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดการชยะเหล่านั้นอย่างเหมาะสม

4.11 คณะวิทยาศาสตร์จะจัดพื้นที่นั่งรอบบริเวณอาคาร ให้ใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า กระจายพื้นที่แบบเว้นระยะห่างเพื่อลดความแออัด กรุณาใช้พื้นที่ด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการระบาด

4.12 พื้นที่โรงอาหาร – เปิดให้นั่งรับประทานได้ไม่เกิน 75% และดำเนินการตามมาตรการ D-M-H-T

4.13 การจัดส่งพัสดุและการรับส่งอาหารแบบ delivery ให้รับ-ส่งได้ภายนอกอาคารเท่านั้น

4.14 ประตูเข้า-ออกคณะ สำหรับรถยนต์เปิดเฉพาะประตู 1 และสำหรับคนเดินผ่านเปิดเฉพาะประตู 1, 3, 6

5. ด้านบุคคล

5.1 ผู้ปฏิบัติงานควรมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการป้องกันตนเองจากการติดเชื้อ สามารถแสดงออกซึ่งความรับผิดชอบตนเองและส่วนรวมได้ หรือผ่านการอบรมความปลอดภัยทางชีวภาพ รวมถึงนักศึกษาบัณฑิตศึกษาที่ผ่านการเรียนรายวิชา SCID518

5.2 มีการประเมินความเสี่ยงด้านบุคคล สถานที่และกิจกรรมการทำงาน ก่อนเข้าปฏิบัติงานและได้รับการอนุมัติจากหัวหน้างาน

5.3 เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์ ไม่มีอาการผิดปกติ ได้รับวัคซีนแล้ว อย่างน้อย 1 เข็ม (ในเดือนกันยายน และครบ 2 เข็มในเดือนตุลาคม 2564)

5.4 เป็นผู้พำนักตามลำพังและเดินทางโดยรถส่วนตัว หรือทางเท้า ต้องไม่ใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะที่ไม่มีการป้องกันโรคระบาด

5.4.1 กรณีเดินทางด้วยพาหนะส่วนตัว พยายามหลีกเลี่ยงการแวะหรือเข้าชุมชน

5.4.2 หากเดินทางโดยรถโดยสารประจำทางหรือสาธารณะเฉพาะที่มีการเว้นระยะห่าง 1-2 เมตรและปฏิบัติตามมาตรการ D-M-H

5.5 มีของใช้ส่วนตัวและอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเป็นของตนเองและใช้ได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

5.6 ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดตลอดการอยู่ในอาคารและดำเนินกิจกรรมตามระยะเวลาที่ขออนุญาตเท่านั้น หากฝ่าฝืนจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาในพื้นที่อีกอย่างน้อย 14 วัน โดยคณบดี/รองคณบดี/หัวหน้าภาควิชา จะเป็นผู้ควบคุมดูแล

6. แนวปฏิบัติ

- 6.1 การขอเข้าพื้นที่ให้อ้างถึงกิจกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น ให้นั้นที่ทำงานแบบ work from home
- 6.2 ต้องมีการวางแผนงานที่ลดเวลาอยู่ในอาคารให้มากที่สุดและพบเจอผู้อื่นน้อยที่สุด ลดการเดินทางเข้าออกหรือลดการอยู่ในพื้นที่ส่วนกลางโดยไม่จำเป็น
- 6.3 มีตารางเวลาการทำงานเป็นเอกสารชัดเจน ส่งให้หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงานล่วงหน้าก่อนวันศุกร์ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติเข้าพื้นที่
- 6.4 ปฏิบัติตาม D-M-H-T-T เว้นระยะห่าง 2 เมตรระหว่างบุคคลตลอดเวลาในพื้นที่คณะ
- 6.5 สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ นอกจากนี้ถ้าอยู่ในพื้นที่เสี่ยงหรือไม่มีเครื่องมือป้องกันทางวิศวกรรมที่เหมาะสม หรือมีคนในพื้นที่มากขึ้น ให้พิจารณาสวมใส่หน้ากาก N95 ต้อง fit check ก่อนใช้และสวมใส่ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 6.6 ล้างมือบ่อย ๆ หรือใช้แอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้อที่เหมาะสมทั้งในพื้นที่ส่วนตัวและพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้ร่วมกับผู้อื่น
- 6.7 ไม่เดินออกนอกพื้นที่ส่วนบุคคลโดยไม่จำเป็นหรือลดการเคลื่อนที่ให้ได้มากที่สุด หากจำเป็นต้องออกนอกพื้นที่ที่ได้ขออนุญาตไว้ ให้มีการจดบันทึกข้อมูล เพื่อรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
- 6.8 ไม่มีการรวมกลุ่มกันทำกิจกรรมร่วมกันเกิน 25 คน นอกจากนี้ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นและเมื่อมีบุคคลอื่นอยู่ด้วย ห้ามเปิดหน้ากากอนามัยโดยเด็ดขาด
- 6.9 ห้ามรับประทานอาหารร่วมกันในห้องเดียวกันในเวลาเดียวกัน
- 6.10 ไม่ใช้สิ่งของร่วมกัน ถ้ามีความจำเป็นต้องมีการทำความสะอาดก่อนและหลังใช้ทุกครั้ง
- 6.11 รับผิดชอบจัดการทำความสะอาดพื้นที่และขยะที่เกิดขึ้นด้วยตัวเอง แยกขยะติดเชื้อออกจากขยะทั่วไป

7. ด้านอื่น ๆ

7.1 จะมีการพิจารณาปรับมาตรการ หรือแนวทางปฏิบัติตามระดับการติดเชื้อของหน่วยงานภายในคณะวิทยาศาสตร์ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- ก. ระดับ น้อย กรณีที่พบอัตราผู้ติดเชื้อ น้อยกว่าหรือเท่ากับ 5 % ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด
- ข. ระดับ ปานกลาง กรณีที่พบอัตราผู้ติดเชื้อ มากกว่า 5 % ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด
- ค. ระดับ มาก กรณีที่พบผู้ติดเชื้อตามเกณฑ์ 2 ใน 3 ข้อ ดังนี้
 1. อัตราผู้ติดเชื้อมากกว่า ร้อยละ 10 ของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด
 2. จำนวนผู้ติดเชื้อในคณะวิทยาศาสตร์ มากกว่า 100 คนขึ้นไป
 3. พบการติดเชื้อในผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องนานกว่า 14 วัน ใน 28 วัน

7.2 ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานนี้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.พลังพล คงเสรี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

เอกสารอ้างอิงและข้อมูลเพิ่มเติม

- <https://mahidol.ac.th/th/announcement-covid19/>
- <http://www.prbangkok.com/th/post/view/MDY1cDBzNnM0NHlyb3Ezc3E2NnEyNDk0cDRyOTQzcjQxODg2Mg==>
- <https://ddc.moph.go.th/doe/publishinfo.php?info>
- https://ddc.moph.go.th/uploads/ckeditor2//files/BBS_Final_02.pdf
- <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/colleges-universities/considerations.html#section3>
- <https://www.k-state.edu/covid-19/return/unit-plans/research.html>