ประกาศคณะวิทยาศาสตร์

เรื่อง ทุนผู้ช่วยสอน (Teaching Assistantship Scholarship)) ประจำปีการศึกษา 2569

พ.ศ. 2569

.....

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะให้ทุนผู้ช่วยสอน สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคต้น และภาคปลายประจำปีการศึกษา 2569

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22.4 และข้อ 23 ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ 38 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณะวิทยาศาสตร์” หมายความว่า คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“งานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า งานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ภาควิชา” หมายความว่า ภาควิชาที่ขอให้มีนักศึกษาผู้ช่วยสอน (TA)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงาน “ทุนระดับบัณฑิตศึกษา”

“ทุน” หมายความว่า ทุนผู้ช่วยสอน (Teaching Assistantship Scholarship) ประจำปีการศึกษา 2569

ข้อ 2 วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างและเพิ่มพูนทักษะให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีประสบการณ์ด้านการสอน และการเตรียมสอน หรือการตรวจให้คะแนนในรายวิชาที่สอนโดยคณะวิทยาศาสตร์

2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนของรายวิชาในคณะวิทยาศาสตร์

2.3 เพื่อส่งเสริมบรรยากาศทางวิชาการ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา

2...

ข้อ 3 ประเภททุน วงเงิน และระยะเวลาการให้ทุน

คณะวิทยาศาสตร์จะจัดสรรเงินทุนเพื่อสนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้แก่นักศึกษาที่ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอน (TA) ในอัตราทุนละไม่เกิน 40,000 บาท เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ของปีการศึกษา 2569 โดยแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 8,000 บาท (ไม่เกิน 5 เดือนต่อภาคการศึกษา)

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

4.1 เป็นนักศึกษาชาวไทยหรือชาวต่างประเทศที่มีสถานภาพกำลังศึกษาในหลักสูตรตั้งแต่ชั้นปีที่ 2 ขึ้นไป โดยไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาพักการศึกษา

4.2 ผู้สมัครขอรับทุนระดับปริญญาโท-เอก แผน 1 ต้องมีรายงานความก้าวหน้าการศึกษา

4.3 ผู้สมัครขอรับทุนระดับปริญญาโท-เอก แผน 2 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

4.3.1. มีคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคการศึกษาปัจจุบันที่สมัครขอรับทุน

(1) ระดับปริญญาโท ไม่น้อยกว่า 3.00

(2) ระดับปริญญาเอก ไม่น้อยกว่า 3.00

4.3.2. ไม่มีรายวิชาบังคับใดติดค้างการประเมินผลไม่สมบูรณ์ (I) หรือไม่ผ่าน (ต่ำกว่า B) หรือไม่เป็นที่พอใจ (U)

4.4 เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เคยมีประวัติได้รับการลงโทษวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

4.5 เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจากหัวหน้าภาควิชา รวมถึงมีการแจ้งเหตุผลความจำเป็นของหลักสูตรในการขอให้มีผู้ช่วยสอน (TA) และระบุหน้าที่ที่ผู้ช่วยสอน (TA) จะต้องปฏิบัติอย่างชัดเจน

4.6 เป็นผู้ที่ผ่านการทดสอบหลักสูตรการเรียนรู้และทดสอบความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (MU LabPass) โดยมีใบแจ้งผลการทดสอบที่ออกให้ไม่เกิน 2 ปี

4.7 เป็นผู้ที่ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โดยมีใบแจ้งผลการอบรมที่ออกให้ไม่เกิน 2 ปี

4.8 เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างการรับทุนจากแหล่งอื่นในลักษณะเดียวกับทุนนี้ในขณะขอรับทุน

อนึ่ง ผู้สมัครขอรับทุนที่ยังไม่เคยเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ หรือเคยเข้ารับการอบรมแล้ว แต่ใบรับรอง (Certificate) มีอายุเกิน 2 ปี ให้สมัครเข้าร่วมอบรมตามที่คณะวิทยาศาสตร์จัดขึ้นในโอกาสถัดไป จึงจะพิจารณาให้รับทุน

ข้อ 5 กำหนดการสมัครขอรับทุนและประกาศผล

ประจำภาคเรียนที่ 1

กำหนดการรับสมัคร: **25 พฤษภาคม – 19 มิถุนายน พ.ศ. 2569**

กำหนดการประกาศผล: **ภายในวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2569** โดยแจ้งไปยังภาควิชา

ประจำภาคเรียนที่ 2

กำหนดการรับสมัคร: **19 ตุลาคม – 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569**

กำหนดการประกาศผล: **ภายในวันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2569** โดยแจ้งไปยังภาควิชา

3...

ข้อ 6 เอกสารและขั้นตอนการพิจารณาทุน

6.1 คณะวิทยาศาสตร์ ประกาศให้ทุน

6.2 ผู้สมัครขอรับทุน ยื่นใบสมัครขอรับทุนและเอกสารประกอบการขอรับทุนต่อภาควิชา โดยดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ที่งานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษากำหนด ดังนี้

(1) ใบสมัครขอรับทุน

(2) สำเนาบัตรนักศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (ปัจจุบัน) จำนวน 1 ฉบับ

(4) รายงานความก้าวหน้าการศึกษา (สำหรับนักศึกษาแผน 1)

(5) สำเนาใบประกาศนียบัตร (Certificate) แจ้งผลผ่านการทดสอบหลักสูตรการเรียนรู้และทดสอบความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (MU LabPass) ที่ออกให้ไม่เกิน 2 ปี จำนวน 1 ชุด

(6) สำเนาใบประกาศนียบัตร (Certificate) ที่ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ที่ออกให้ไว้ไม่เกิน 2 ปี จำนวน 1 ชุด

ทั้งนี้ เอกสารประกอบการขอรับทุนต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้สมัครขอรับทุน

6.3 ภาควิชา พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนจากคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนตามข้อ 4 กับเอกสารประกอบการขอรับทุนตามข้อ 6.2 และเสนอรายชื่อพร้อมส่งเอกสารทั้งหมด รวมถึง **ตารางภาระงานผู้ช่วยสอน (TA)** มายังคณะวิทยาศาสตร์

กรณีผู้สมัครขอรับทุนส่งเอกสารตามข้อ 6.2 ไม่ครบถ้วน และ/หรือภาควิชาไม่ได้ส่งตารางภาระงานผู้ช่วยสอน (TA) ภายในระยะเวลาที่กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาทุน

6.4 คณะกรรมการ พิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับทุนเสนอต่อคณบดี เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับทุน โดยจัดทำเป็นประกาศคณะวิทยาศาสตร์

6.5 คณะวิทยาศาสตร์ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับทุน และแจ้งไปยังภาควิชา

ข้อ 7 ข้อปฏิบัติระหว่างการรับทุน

7.1 ต้องทำสัญญารับทุนและเอกสารอื่นใดตามที่คณะวิทยาศาสตร์กำหนด

7.2 ต้องทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอน (TA) ในกระบวนการเรียนการสอนที่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และรายวิชากลางระดับบัณฑิตศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา

7.3 ต้องปฏิบัติงานช่วยในกิจกรรมของวิชา

(1) การช่วยการเรียนการสอนในห้องเรียน

(2) การคุมปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการ หรือห้องคอมพิวเตอร์

(3) การเตรียมปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการ หรือห้องคอมพิวเตอร์

(4) การจัดทำสื่อการเรียนการสอน การคุมสอบ และการปฏิบัติงานนอกสถานที่

4...

(5) การเป็นที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี

(6) กิจกรรมอื่นตามที่รายวิชากำหนด

7.4 ต้องคุมสอบส่วนกลางของคณะวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

7.5 ต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 4 ชั่วโมง หรือ 80 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา แต่ต้องไม่เกิน 100 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา (ไม่นับรวมภาระงานคุมสอบส่วนกลาง)

7.6 ต้องมีกิจกรรมสาธารณประโยชน์แบบเดี่ยวหรือแบบกลุ่ม หรือเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ที่จัดขึ้นโดยภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์หรือมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม/โครงการต่อภาคการศึกษาที่ได้รับทุน

7.7 ต้องมีความขยันหมั่นเพียร มีความประพฤติดี และมีความรับผิดชอบในหน้าที่

7.8 ต้องปฏิบัติงานตามภาระงานที่ภาควิชาหรือคณะวิทยาศาสตร์กำหนด

7.9 ต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานภายในวันที่ 5 ของทุกเดือนให้คณะวิทยาศาสตร์เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน

ข้อ 8 วิธีการเบิกจ่ายทุน

คณะวิทยาศาสตร์จะเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนตามขั้นตอนการเบิกเงินของคณะวิทยาศาสตร์ โดยภาควิชาต้องจัดส่งเอกสารประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายประจำเดือนมาที่ งานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา **“ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน”** ให้ถูกต้องและครบถ้วน

ข้อ 9 การงด ยุติ และการเพิกถอนการให้ทุน

9.1 คณะวิทยาศาสตร์จะงดการเบิกจ่ายทุนให้แก่ผู้รับทุน กรณีไม่มีเอกสารหลักฐานที่สามารถยืนยันได้ว่าผู้รับทุนได้ปฏิบัติงานจริง ให้งดการเบิกจ่ายทุนในเดือนนั้น ๆ ไว้ก่อน และเมื่อได้รับหลักฐานการปฏิบัติงานแล้ว จะเบิกจ่ายทุนที่งดไว้ในเดือนถัดจากเดือนที่งดทุนนั้นต่อไป

9.2 คณะวิทยาศาสตร์จะยุติการเบิกจ่ายทุนให้แก่ผู้รับทุนในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

9.2.1 กรณีผู้มีสิทธิได้รับทุนขอสละสิทธิ์การรับทุน หรือผู้รับทุนประสงค์จะรับทุนอื่นในลักษณะเดียวกับทุนนี้ ในระหว่างการรับทุน โดยภาควิชาทำหนังสือแจ้งสละสิทธิ์/หนังสือแจ้งลาออกล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน มาที่ งานแพทยศาสตร์และบัณฑิตศึกษา

9.2.2 กรณีผู้รับทุนได้รับทุนอื่นในลักษณะเดียวกับทุนนี้ (ได้รับเงินเดือนประจำ)

9.2.3 กรณีผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือลาออกจากการเป็นนักศึกษาในระหว่างการรับทุน

9.2.4 กรณีผู้รับทุนไม่ปฏิบัติงานตามข้อปฏิบัติในระหว่างการรับทุนที่หลักสูตรและ/หรือคณะวิทยาศาสตร์กำหนดให้ เช่น มาสาย ขาดเรียน ไม่รับผิดชอบการปฏิบัติงาน หรือลาพักการศึกษาในระหว่างการรับทุน

5...

9.2.5 กรณีผู้รับทุนประพฤติผิดระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และวินัย ของมหาวิทยาลัย และ/หรือของหลักสูตรหรือคณะที่ผู้รับทุนสังกัด หรือประพฤติตนให้เป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเองและของคณะวิทยาศาสตร์

9.2.6 กรณีตรวจพบภายหลังว่าผู้รับทุนขาดคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนข้อใดข้อหนึ่งตามข้อ 4 มาตั้งแต่ต้น โดยการขาดคุณสมบัติดังกล่าวมิได้เกิดจากเจตนาจะปกปิดข้อเท็จจริงของผู้รับทุน

9.2.7 กรณีสิ้นสุดระยะเวลาการให้ทุน หรือผู้รับทุนเสียชีวิต

9.3 คณะวิทยาศาสตร์จะเพิกถอนการเบิกจ่ายทุนให้แก่ผู้รับทุน กรณีผู้รับทุนให้ข้อมูลอันเป็นเท็จเกี่ยวกับเอกสารหรือข้อเท็จจริงอื่นใดเพื่อให้ตนเองมีสิทธิรับทุน หรือไม่แจ้งข้อมูลการรับทุนจากแหล่งอื่นระหว่างการรับทุน

ข้อ 10 การชดใช้ทุน

เมื่อการสิ้นสุดการรับทุนเป็นกรณีตามข้อ 9.2 และข้อ 9.3 แล้วแต่กรณี ภาควิชามีหน้าที่รายงานให้คณะวิทยาศาสตร์ทราบเพื่อดำเนินการยุติหรือเพิกถอนการให้ทุน โดยผู้รับทุนต้องชดใช้คืนทุนทั้งหมดที่ได้รับไปให้แก่คณะวิทยาศาสตร์ภายในระยะเวลาที่กำหนด เว้นแต่กรณีที่เป็นการยุติการให้ทุนตามข้อ 9.2.1 ข้อ 9.2.2 และข้อ 9.2.6 ผู้รับทุนต้องชดใช้คืนเฉพาะส่วนทุนที่ได้รับไปหลังจากวันที่ยุติการให้ทุนเท่านั้น

กรณีที่ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากเสียชีวิต หรือมีปัญหาทางจิตใจจนเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา/การประกอบวิชาชีพ รวมถึงเหตุอื่นใดที่คณบดีโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเห็นสมควรให้ผู้รับทุนไม่ต้องรับผิด ให้ผู้รับทุนได้รับยกเว้นไม่ต้องชดใช้ทุนตามวรรคหนึ่ง

การที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชดใช้ทุนตามประกาศนี้ไม่ว่ากรณีใด แล้วผู้รับทุนไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบถ้วนตามจำนวนทุนที่จะต้องชดใช้คืน ผู้รับทุนจะต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของเงินที่ค้างชำระ

ข้อ 11 การเบิกจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 12 กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการและคณบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ สุวรรณเลิศ)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์