



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะวิทยาศาสตร์

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) งานตรวจสอบภายใน สำนักงานคณบดี



Flow การแจ้งเหตุ

คณบดี (ผู้บังคับบัญชางานตรวจสอบฯ)



หัวหน้างานตรวจสอบภายใน



บุคลากรงานตรวจสอบภายใน

ช่องทางการแจ้งเหตุ

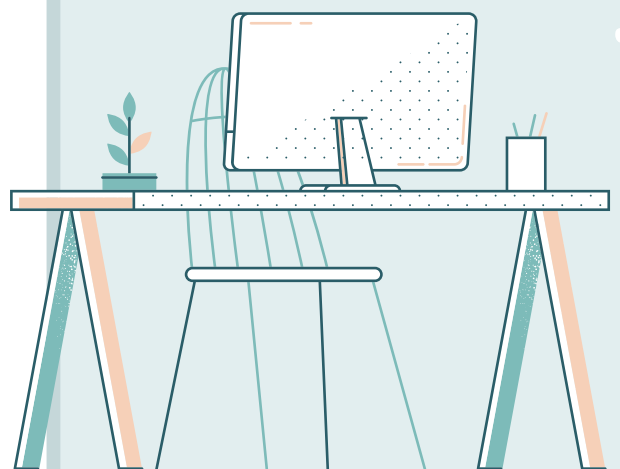
ในเวลาทำการ

ติดต่อหัวหน้างาน โทร. 0-2201-5039
หรือ Line เป็นช่องทางถัดไป

นอกเวลาทำการ/ปฏิบัติงานนอกสถานที่

ติดต่อหัวหน้างาน โทร. 064-2383456
หรือ Line เป็นช่องทางถัดไป

หมายเหตุ : หากติดต่อหัวหน้างานไม่ได้ให้แจ้งไปยังลำดับถัดไป ทั้งการแจ้งในรูปแบบ บนลงล่างและล่างขึ้นบน



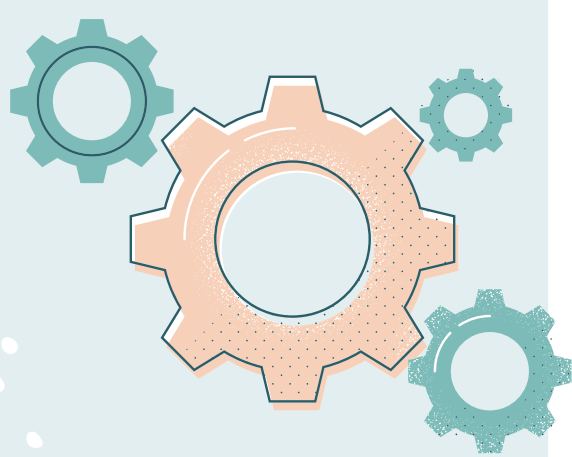
กระบวนการแจ้งตาม Flow

การแจ้งจากบนลงล่าง

ผู้บังคับบัญชาแจ้งหัวหน้างานเพื่อรับทราบเหตุฯ
และแจ้งต่อไปยังบุคลากรงานตรวจสอบฯ

การแจ้งจากล่างขึ้นบน

หัวหน้างานรับแจ้งเหตุจากบุคลากรในงาน และ
รายงานต่อไปยังผู้บังคับบัญชา



-รายละเอียดข้อมูลในการแจ้ง-

- สรุปสถานการณ์ของเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์
- แนวทางดำเนินการ
- ระยะเวลาแก้ไข/ดำเนินการ

