



ประกาศสำนักงานอธิการบดี
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนเพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัยตามโครงการ Talent Management
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานวิจัยของผู้เข้าร่วมโครงการ Talent Management ที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการตามโครงการส่มหาวิทยาลัย : Talent Management พ.ศ.๒๕๕๗ และมติที่ประชุมที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการให้ทุนสนับสนุนเพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัยตามโครงการ Talent Management ไว้ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

(๑) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ หรือนักวิจัย ระดับ ๑ ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมโครงการ Talent Management ที่สังกัดหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี

(๒) เป็นผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นชื่อแรก (First Author) โดยระบุชื่อของมหาวิทยาลัยมหิดลอยู่ท้ายชื่อของผู้นำเสนอผลงาน

๒. ประเภทของผลงานที่นำเสนอขอทุน

(๑) จะต้องเป็นผลงานทางวิชาการที่กำหนดไว้ให้เป็นผลงานตามโครงการ Talent Management

(๒) เป็นผลงานทางวิชาการที่ผู้เสนอขอรับทุนเสนอแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation ในการประชุมระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

๓. ในการเสนอขอรับทุน ให้ผู้ขอรับทุนยื่นเอกสารเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารโครงการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานที่จัดการประชุม ซึ่งระบุชื่อผลงานทางวิชาการ ชื่อผู้ขอรับทุนและระบุรูปแบบการนำเสนออย่างชัดเจน

(๒) บทคัดย่อผลงานวิจัย หรือบทความฉบับสมบูรณ์ที่จะนำไปเสนอ โดยต้องระบุชื่อผู้เสนอขอทุน และคณะผู้วิจัยไว้

(๓) กำหนดการและรายละเอียดการจัดประชุมที่จะไปนำเสนอผลงาน

๔. ให้กองทรัพยากรบุคคลพิจารณาถ่วงดุลและตรวจสอบเอกสารเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารโครงการ Talent Management ของสำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนออธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเพื่ออนุมัติ

เมื่อได้รับอนุมัติในหลักการแล้วให้กองคลังดำเนินการโอนเงินให้แก่หน่วยงานเพื่อเบิกจ่ายแก่ผู้รับทุนต่อไป

๕. สำนักงานอธิการบดีให้เงินทุนสนับสนุนเพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัย ดังนี้

(๑) ค่าลงทะเบียนการประชุม ในอัตราตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พัก เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

(๓) ค่าเดินทาง ได้แก่ ค่าเครื่องบินชั้นประหยัด ในอัตราที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราที่กำหนดตามเอกสารแนบหมายเลข ๑

โดยการเบิกจ่ายให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง ทั้งนี้ การจ่ายเงินสนับสนุนนี้ เมื่อรวมอัตราการจ่ายเงินตามข้อ ๕(๑) (๒) และ (๓) แล้ว จะต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ตามเอกสารแนบหมายเลข ๒

๖. ผู้รับทุนจะต้องรายงาน และสรุปผลการไปเสนอผลงานวิจัยผ่านหัวหน้าหน่วยงาน พร้อมทั้งภาพประกอบการนำเสนอผลงานวิจัย ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วันหลังเดินทางกลับจากการเสนอผลงานวิจัย

๗. ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ/ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงาน และการเงิน การคลังตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด หากดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้าทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดดังกล่าวเอง

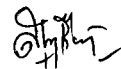
หากไม่สามารถแสดงหลักฐานหรือใบเสร็จฉบับจริงในข้อ ๔ ได้ สำนักงานอธิการบดีจะจ่ายเงินสนับสนุนในอัตราร้อยละ ๔๐ ของอัตราค่าใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ

๘. การเสนอขอเงินทุนตามประกาศนี้ สามารถดำเนินการได้เพียง ๑ ครั้งในระหว่างที่เข้าร่วมโครงการ Talent Management เท่านั้น

๙. กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์แพทย์หญิงสุวรรณา เรืองกาญจนเศรษฐ์)

รองอธิการบดี

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

เอกสารแนบประกาศสำนักงานอธิการบดี
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนเพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัยตามโครงการ Talent Management
พ.ศ. ๒๕๕๗

อัตราค่าเดินทางไป-กลับ แยกตามกลุ่มประเทศ

กลุ่มประเทศ		อัตรา (บาท)
ทวีปอเมริกาเหนือ	ตะวันตก*	๔๕,๐๐๐
	ตะวันออก**	๕๕,๐๐๐
ทวีปอเมริกากลางหรือใต้		๔๕,๐๐๐
ทวีปยุโรป		๔๐,๐๐๐
กลุ่มประเทศแอฟริกา***		๔๐,๐๐๐
ทวีปออสเตรเลีย		๓๕,๐๐๐
ทวีปเอเชีย		
กลุ่มที่ ๑	กลุ่มประเทศอาเซียน****	๑๕,๐๐๐
กลุ่มที่ ๒	กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงกลาง	๓๕,๐๐๐
กลุ่มที่ ๓	กลุ่มประเทศอื่นๆ นอกจากกลุ่มที่ ๑ และ ๒	๒๘,๐๐๐

- ให้เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกินอัตราที่กำหนด

หมายเหตุ * ทวีปอเมริกาเหนือตะวันตก ได้แก่ Pacific Time zone , Mountain Time zone , Hawaii Time zone , Alaska Time zone

** ทวีปอเมริกาเหนือตะวันออก ได้แก่ Central Time zone และ Eastern Time zone

*** กลุ่มประเทศแอฟริกา ได้แก่ อิงตามอัตราค่าเดินทางในทวีปยุโรป

**** กลุ่มประเทศอาเซียน ได้แก่ กัมพูชา ไทย บรูไน พม่า ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย ลาว เวียดนาม สิงคโปร์ อินโดนีเซีย

เอกสารแนบประกาศสำนักงานอธิการบดี
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนเพื่อไปนำเสนอผลงานวิจัยตามโครงการ Talent Management
พ.ศ. ๒๕๕๗

อัตราการให้ทุนนำเสนอผลงานวิจัยฯ ตามกลุ่มโซนประเทศในทวีปต่างๆ

โซน	อัตราการให้ทุน (บาท/ครั้ง)	
	Oral Presentation	Poster Presentation
ASEAN	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
Asia	๔๐,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
Africa		
Australia – New Zealand	๖๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
Europe		
America	๘๐,๐๐๐	๕๔,๐๐๐

หมายเหตุ ให้เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกินอัตราที่กำหนด