



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง กำหนดการกิจกรรมนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี
ปีการศึกษา 2568

.....

เพื่อให้การดำเนินการของนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครบถ้วน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงให้นักศึกษาใหม่ปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนด สำหรับนักศึกษาคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยนานาชาติ และวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ ขอให้ติดตามข้อมูลกิจกรรมที่เว็บไซต์ของส่วนงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดกิจกรรมที่นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568 จะต้องดำเนินการก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
1	ประกาศรับสมัคร ประจำตัวนักศึกษา	วันพฤหัสบดี ที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	วันพฤหัสบดี ที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	วันศุกร์ที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2568	นักศึกษาตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th กรณีขัดข้องไม่มีรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อปรากฏให้ติดต่อ กองบริหารการศึกษาโดยตรง (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้น วันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4562, 0 2849 4573 และ 0 2849 4594
2	บันทึกข้อมูล ทะเบียนประวัติ นักศึกษาใหม่	วันพฤหัสบดี ที่ 20 ถึงวัน อาทิตย์ที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	วันพฤหัสบดี ที่ 15 ถึงวัน อาทิตย์ที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	วันศุกร์ที่ 6 ถึงวันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2568	• นักศึกษาใหม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาใหม่ออนไลน์ (e-Profile) ที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนู สารสนเทศนักศึกษา และเมนูระบบทะเบียนประวัตินักศึกษา • สำหรับนักศึกษาที่มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และประสงค์ให้ มหาวิทยาลัยมหิดล ย้ายสิทธิ มายังโรงพยาบาลสังกัด มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ศึกษารายละเอียดที่เมนู ระบบแจ้งย้ายสิทธิหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เพื่อดำเนินการต่อไป (สามารถดำเนินการภายหลังได้ ซึ่งส่วนนี้ไม่มี ผลต่อการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล) • ผู้ที่ไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติฯ อาจทำให้นักศึกษาเสียสิทธิที่พึงได้ ในการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เช่น พทุนการศึกษา สวัสดิการต่าง ๆ เป็นต้น

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
2	บันทึกข้อมูล ระเบียบประวัติ นักศึกษาใหม่ (ต่อ)	วันพฤหัสบดี ที่ 20 ถึงวัน อาทิตย์ที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	วันพฤหัสบดี ที่ 15 ถึงวัน อาทิตย์ที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	วันศุกร์ที่ 6 ถึงวันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2568	กรณีขัดข้องในการบันทึกข้อมูลให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาด่วน (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4562, 0 2849 4573 และ 0 2849 4594 กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบแจ้งย้ายสิทธิหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ สามารถสอบถามได้ที่ Inbox Facebook Page : Mahidol Health
3	ชำระเงินค่า ธรรมเนียมการศึกษา	วันศุกร์ที่ 21 ถึงวันอาทิตย์ที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568	วันศุกร์ที่ 16 ถึงวันอาทิตย์ที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	วันเสาร์ที่ 7 ถึงวันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2568	● เข้าสู่ระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบ ลงทะเบียนนักศึกษา เมนูใบชำระเงิน ระบบจะแสดงรายการใบแจ้งหนี้ กดเลือกปุ่ม Payment เพื่อแสดง QR Code ● สแกน QR Code จากหน้าจอ ผ่านแอปพลิเคชันของธนาคาร (Mobile Banking) ทั้งนี้ QR Code ที่แสดงบนหน้าจอนี้ สามารถชำระเงินได้ <u>ก่อน</u> <u>เวลา 23.59 น. ของวันสุดท้ายในแต่ละรอบการรับนักศึกษา เท่านั้น</u> ● โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงิน (สลิปธนาคาร) เพื่อแสดงต่อ มหาวิทยาลัยเมื่อพบปัญหาการชำระเงิน ● หากนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การ เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ ผู้ที่ชำระเงินแล้วมหาวิทยาลัย มหิดลจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ● หากนักศึกษามีปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ ให้ดำเนินการตามข้อ 9 และ ต้องสำรองเงินจ่ายภายในกำหนดชำระเงินของแต่ละรอบการรับนักศึกษา ● นักศึกษาใหม่ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้ ตรวจสอบการชำระเงินที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา เมนูใบชำระเงิน จะแสดงรายการข้อมูล การชำระเงิน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาด่วน (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4561, 0 2849 4563, 0 2849 4565, 0 2849 4567 และ 0 2849 4569

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
4	รับรหัสใช้งาน เครือข่ายสื่อสาร มหาวิทยาลัยมหิดล (Account Internet)	วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ ถึงวันอาทิตย์ ที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2568	วันอังคารที่ 20 ถึงวัน อาทิตย์ที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2568	วันพุธที่ 11 ถึงวันจันทร์ที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2568	● นักศึกษาสามารถรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับใช้ Login เข้าสู่ระบบ Internet, MU Wi-Fi, E-mail Address ของมหาวิทยาลัย (@student.mahidol.ac.th) และระบบงานการศึกษาได้ด้วยตนเอง โดยเข้าไปที่ https://myinternet.mahidol.ac.th/ เลือกเมนู “สำหรับนักศึกษา” เลือก “เปิดใช้งาน Account” โดยนักศึกษกรอกข้อมูลยืนยันตัวตนเพื่อรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารฯ (ดำเนินการครั้งเดียวใช้ได้ทุกระบบ) ● หลังจากเปิดใช้งาน Account รอประมาณ 30 นาที จึงจะสามารถใช้งาน Account เข้าสู่ระบบต่าง ๆ ของทางมหาวิทยาลัยได้ ● สามารถ Login เข้าใช้งาน E-mail ได้ที่ https://login.microsoftonline.com/ ในวันถัดไป
5	ยื่นผลคะแนนสอบ ภาษาอังกฤษ สำหรับการจัดกลุ่ม เรียนรายวิชาศึกษา ทั่วไปแกน กลุ่ม ภาษา (ภาษาอังกฤษ)	ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันศุกร์ที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568			● ให้นักศึกษายื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษที่ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนู ระบบคะแนนภาษาอังกฤษ และเลือกส่งคะแนนภาษาอังกฤษ ● ผลคะแนนสอบที่สามารถยื่นคะแนนได้แก่ TOEIC, TOEFL (iBT), IELTS, MU GRAD Test, TOEFL ITP (จัดสอบโดยมหาวิทยาลัยมหิดล) และ Duolingo โดยมีอายุไม่เกิน 2 ปี (ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันแรกของการเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2568 วันจันทร์ที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2568) หมายเหตุ: สำหรับผู้ที่ไม่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ สามารถดำเนินการสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (MU-ELT) ตามข้อ 7 และข้อ 8
6	ยื่นขอใช้สิทธิ์เทียบ โอนรายวิชาศึกษา ทั่วไปแกน กลุ่มภาษา (ภาษาอังกฤษ)	วันอังคารที่ 1 ถึงวันศุกร์ที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			● ยื่นขอใช้สิทธิ์เทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไปแกน กลุ่มภาษา (ภาษาอังกฤษ) ได้ที่ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนู ระบบคะแนนภาษาอังกฤษ และเลือกเมนู การขอใช้สิทธิ์เทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไปแกน กลุ่มภาษา (ภาษาอังกฤษ) ● นักศึกษาสามารถติดตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดกลุ่มเรียนและการขอเทียบโอนรายวิชาศึกษาทั่วไปแกน กลุ่มภาษา (ภาษาอังกฤษ) ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หลักสูตรไทย) สำหรับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล (รหัส 68) ที่ https://mustudent.mahidol.ac.th

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
7	การลงทะเบียนสมัครสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (MU-ELT) (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	มีนาคม พ.ศ. 2568	มิถุนายน พ.ศ. 2568		ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดที่ https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศ ในช่วงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2568
8	การสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (MU-ELT) (ไม่มีค่าใช้จ่าย)	เมษายน พ.ศ. 2568	กรกฎาคม พ.ศ. 2568		ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดที่ https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศ ในช่วงเดือนเมษายน พ.ศ. 2568
9	กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	วันอาทิตย์ที่ 1 มิถุนายน ถึงวันศุกร์ที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2568			เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ในระบบ https://wsa.dsl.studentloan.or.th และศึกษาข้อมูลที่เว็บไซต์ https://op.mahidol.ac.th/sa/ กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4656, 0 2849 4505
10	จองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล)	ครั้งที่ 1 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วันจันทร์ที่ 23 ถึงวันพุธที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 วันจันทร์ที่ 7 ถึงวันพุธที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			- เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะพักหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) ของมหาวิทยาลัย ให้จองหอพักในระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ https://dormitory.mahidol.ac.th - เริ่มเปิดให้จองหอพัก ครั้งที่ 1 วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงวันพุธที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ภายในเวลา 15.00 น. ครั้งที่ 2 วันจันทร์ที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงวันพุธที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ภายในเวลา 15.00 น. กรณีขัดข้องให้ติดต่องานหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) Call Center 06 6104 5599 (ทุกวัน เวลา 08.30 - 16.30 น.)

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
11	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อมเอกสารประกอบเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	ภายในวันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568			● สถานที่จำหน่ายเครื่องแบบนักศึกษาใหม่ The Harmony (เวลา 09.00 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4500 ต่อ 4126, 4128 สามารถดูรายละเอียดได้ที่ https://th-th.facebook.com/muhamony ● เข้าสู่ระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูสารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา ● ส่งรูปถ่ายดิจิทัล เป็นภาพเดียว หน้าตรงเต็มหน้า สวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ ไม่ปิดหน้า ไม่ทำสีผมออกตามแฟชั่น เช่น สีชมพู สีทอง สีน้ำเงิน เป็นต้น กรณีนักศึกษาผมยาวให้เกล้าผม หรือมัดผมไปทางด้านหลังให้เรียบร้อย นักศึกษาชายไม่ให้หนวดเครา ยกเว้นเหตุผลด้านศาสนา กำหนดพื้นหลังสีฟ้า และจะต้องไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล เป็นไฟล์นามสกุล .jpg หรือ .jpeg โดยมีขนาดความกว้าง 230 พิกเซล ความสูง 312 พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 150 KB - หรือ สแกนรูปถ่ายสวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า เป็นไฟล์นามสกุล .jpg โดยมีขนาดความกว้าง 230 พิกเซล ความสูง 312 พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 150 KB - หรือ อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนักศึกษาพิธีการจากเมนูถ่ายรูปพร้อมชุดนักศึกษา โดยอุปกรณ์ที่เข้าระบบสำหรับพีเจอาร์ถ่ายภาพ จะต้องมียุโรปกรณ์กล้อง โดยปรับพื้นหลังเป็นสีฟ้า ● ส่งบัตรประจำตัวประชาชน/พาสปอร์ต ที่ไม่หมดอายุ โดย 1. วางบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษานบนกระดานขาว 2. เขียนชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องข้างบัตรประชาชนบนกระดาน 3. ถ่ายรูปบัตรประชาชนเฉพาะด้านหน้าและลายเซ็นรับรอง 4. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง 720 พิกเซล ความสูง 624 พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน 2 MB - หรือ ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน เขียนชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และสแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลบันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง 720 พิกเซล ความสูง 624 พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน 2 MB ● นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ภาพและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหลังจากส่งไฟล์แล้วภายใน 7 วัน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4562, 0 2849 4573 และ 0 2849 4594
12	ทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล	วันอังคารที่ 15 กรกฎาคม ถึงวันศุกร์ที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2568			นักศึกษาสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/sa/scholarship กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4507, 0 2849 4513

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
13	รับทุนหอพัก นักศึกษา (บ้านมหิดล)	วันเสาร์ที่ 19 ถึงวันจันทร์ที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			นักศึกษาที่จองหอพัก และชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านระบบ QR Code เรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อขอรับทุนหอพักได้ที่ สำนักงานหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) โดยแสดงหลักฐานดังนี้ 1. หลักฐานการชำระเงิน 2. ผลการผ่านแบบทดสอบหลังการอบรม “วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)” ต้องเกิน 60% ขึ้นไป หมายเหตุ: นักศึกษาสามารถเข้าไปเรียนออนไลน์ได้ที่ระบบ MUx โดย Login เข้าระบบ จากนั้นเข้าเรียนผ่าน Link: https://mux.mahidol.ac.th/Courses/course-v1:MU-OP+OP022+MU-OP_000069/about ในหัวข้อเรื่อง “วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล)”
14	กิจกรรม ผู้ปกครองพบ ผู้บริหาร กิจกรรม แบบไฮบริด	วันจันทร์ที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			ผู้ปกครองพบผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ด้านการศึกษาและกิจการนักศึกษา โดยสามารถติดตามข้อมูลได้ที่ https://op.mahidol.ac.th/sa/parentvoc/
15	กิจกรรมรักน้อง	วันศุกร์ที่ 25 ถึงวันอาทิตย์ที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรมรักน้อง เพื่อต้อนรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568 สถานที่: มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
16	ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับมหาวิทยาลัย	วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			นักศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568 สถานที่ : มหิดลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
17	กิจกรรมรับน้อง เข้าบ้านมหิดล	วันพุธที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			เวลา 18.00 น. นักศึกษาหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) เข้าร่วมกิจกรรมรับน้องเข้าบ้าน (บ้านมหิดล)
18	ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับส่วนงาน	วันพฤหัสบดีที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 หรือตามที่ส่วนงานกำหนด			ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่สำหรับส่วนงาน ปีการศึกษา 2568 สถานที่ : ตามที่ส่วนงานกำหนด

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
19	ส่งไฟล์ระเบียบ แสดงผลการเรียน (ปพ. 1 ; พ)	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2568			● เข้าระบบที่เว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนู สารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา ● ส่งระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับสมบูรณ์ (มีระบุวันอนุมัติการจบ) โดย ถ่ายภาพดิจิทัลเป็นภาพระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้ 1. ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้าน ละแผ่น) 2. เขียนชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง 3. ถ่ายรูปสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และ ลายเซ็นรับรอง 4. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความ กว้าง 800 พิกเซล ความสูง 1,132 พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน 2 MB หรือ ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละ แผ่น) เขียนชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และ สแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลทั้งด้านหน้าและด้านหลัง บันทึกไฟล์เป็น นามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง 800 พิกเซล ความสูง 1,132 พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน 2 MB ● นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ใบระเบียบแสดงผลการ เรียนฯ หลังจากส่งไฟล์แล้วภายใน 7 วัน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4562, 0 2849 4573 และ 0 2849 4594
20	การรับบัตร ประจำตัวนักศึกษา	วันพุธที่ 23 กรกฎาคม ถึงวันอาทิตย์ที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2568			ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดการรับบัตรประจำตัวนักศึกษาได้ที่เว็บไซต์ https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศ
21	ตรวจสอบกลุ่มเรียน รายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชา เลือกเสรี	วันศุกร์ที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568			นักศึกษาตรวจสอบกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาเลือกเสรี https://mustudent.mahidol.ac.th เมนูข่าวประกาศล่าสุดและเมนู ตารางสอน/กลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/วิชาเลือกเสรี กรณีขัดข้องให้ติดต่อศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการชีวิต (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4586

ข้อ	กิจกรรม	ระบบการรับนักศึกษา			การดำเนินการ
		Portfolio	Quota	Admission	
22	ลงทะเบียนเรียนเฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี และวิชา Advance English	วันจันทร์ที่ 4 ถึงวันจันทร์ที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2568			● เริ่มเปิดให้ลงทะเบียนเรียนเฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี และวิชา Advance English วันจันทร์ที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2568 เวลา 08.00 น. ● นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในระบบออนไลน์ โดยเข้าเว็บไซต์ https://smartedu.mahidol.ac.th เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา และเมนูเพิ่มรายวิชา นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/รายวิชาเลือกเสรีได้ตามความสนใจ ซึ่งบางวิชาจำกัดจำนวนผู้เรียน หากมีผู้เลือกเต็มชั้นเรียนแล้ว จะไม่สามารถเลือกได้ ให้เปลี่ยนไปเลือกรายวิชาอื่นแทน กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา (เวลา 08.30 - 16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ) โทร. 0 2849 4561, 0 2849 4563, 0 2849 4565, 0 2849 4567 และ 0 2849 4569
23	เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น	วันจันทร์ที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2568			เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568

ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ **17** กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ ดร. เกสักรเนติ สุขสมบูรณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



เลขที่หนังสือ 90/2568 วันที่ในหนังสือ 17 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง กำหนดการกิจกรรมนักศึกษาใหม่ ม.มหิดล ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2568
ส่วนงาน มหาวิทยาลัยมหิดล

ตรารับหนังสือ

ค.วิทยาศาสตร์
เลขรับ SC/1230
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 16:02 น.