

ขอเลื่อนสอบ ต้องทำอย่างไร?



💡- เหตุผลในการขอเลื่อนสอบ

- ✔ **กรณีที่ 1 ติดภารกิจของมหาวิทยาลัยหรือของราชการ**
ตัวอย่าง เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย เป็นตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานราชการ
- ✔ **กรณีที่ 2 บ่วย**
ตัวอย่าง ก้องเสีย เข้ารับการผ่าตัด ประเมินแล้วไม่สามารถเข้าสอบได้ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- ✔ **กรณีที่ 3 เหตุสุดวิสัย**
ตัวอย่าง ประสบภัยพิบัติ จนไม่สามารถเข้าสอบได้ตามวัน เวลา ที่กำหนด

💡- การยื่นเอกสารขอเลื่อนสอบ

- **เหตุจากกรณีที่ 1**
ยื่นใบคำร้องขอเลื่อนสอบ พร้อมแนบเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม โดยยื่นคำร้องไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ก่อนสอบ
- **เหตุจากกรณีที่ 2**
ยื่นใบคำร้องขอเลื่อนสอบ พร้อมแนบใบรับรองแพทย์ โดยยื่นคำร้องไม่เกิน 3 วัน หลังวันสอบ
- **เหตุจากกรณีที่ 3**
ยื่นใบคำร้องขอเลื่อนสอบ พร้อมแนบบรูปถ่าย หรือหลักฐานอื่นๆ ตามเหตุที่เกิด โดยยื่นคำร้องไม่เกิน 3 วัน หลังวันสอบ

✉ **ช่องทางการยื่นเอกสาร**

- ยื่นด้วยตนเองที่ งานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ชั้น 3 ห้อง 3/01 อาคารMUSES (สำนักคอมพิวเตอร์)
- ยื่นผ่านทางอีเมล โดยรวบรวมเอกสารเป็นไฟล์ PDF ส่งมายังอีเมล sced@mahidol.ac.th

💡- เงื่อนไข

การเลื่อนสอบจะถูกตัดคะแนน 30% ส่วนการเลื่อนสอบโดยไม่ลดคะแนน จะต้องผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารของงานการศึกษาและอาจารย์ของภาควิชาที่เกี่ยวข้องรวมกัน ไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

หมายเหตุ: ไม่มีค่าธรรมเนียม

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

งานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร.064-2437405



ดาวนิโสดใบคำร้องขอเลื่อนสอบ



ข้อปฏิบัติในการสอบ