

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำร้องที่...../ 25....

เจ้าหน้าที่รับคำร้อง.....

วันที่...../...../.....



คำร้องขอเลื่อนสอบ

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

(โปรดเขียนให้ชัดเจนอ่านง่าย)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.25.... เขียนที่งานการศึกษา/.....

เรื่อง **ขอเลื่อนสอบ** รายวิชาของคณะวิทยาศาสตร์ / รายวิชาคณะอื่น ๆ (เฉพาะนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์)

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ผ่านรองคณบดีฝ่ายการศึกษา)

เอกสารแนบ จำนวน.....ฉบับ ใบรับรองแพทย์ เลขที่.....สถานพยาบาล.....

อื่น ๆ (ไป รศระบุ).....

ข้า พเจ้า (นาย, นาง, นางสาว)

นักศึกษาปริญญาตรี คณะ/สถาบัน เลขประจำตัวนักศึกษา

--	--	--	--	--	--	--	--

ชั้นปีที่.....สาขา.....

อาจารย์ที่ปรึกษา.....

เกรดเฉลี่ยสะสม...../ ยังไม่ทราบเกรดเฉลี่ยสะสม

สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์

.....

.....โทร.....

มีความประสงค์ : ขอเลื่อนสอบในรายวิชา (ระบุรหัสวิชา/ชื่อวิชา)

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชาที่ขอเลื่อนสอบ	วันที่สอบ
1			
2			
3			

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชาที่ขอเลื่อนสอบ	วันที่สอบ
4			
5			
6			

การสอบ กลางภาค ปลายภาค ภาคต้น ภาคปลาย ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 25.....

เหตุผล.....

.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....(ผู้ยื่นคำร้อง)

การดำเนินการ	
<p>1. (<input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา/<input type="checkbox"/> ประธานหลักสูตร.....)</p> <p>ข้าพเจ้า (อ./ผศ./รศ./ศ.).....</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....เป็น <input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษา/ <input type="checkbox"/> ประธานหลักสูตร.....ของนักศึกษา</p> <p>ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง</p> <p>.....</p> <p>(<input type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา/<input type="checkbox"/> ประธานหลักสูตรฯ)</p> <p>วันที่...../...../25....</p>	<p>3. เรียน หัวหน้าภาควิชา.....</p> <p>เพื่อโปรดพิจารณาและตอบกลับมายังงานการศึกษาภายในวันที่.....</p> <p style="text-align: right;">(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ อารยะธนิตกุล) รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา วันที่...../...../25....</p>
<p>2. (เจ้าหน้าที่งานการศึกษา) ตรวจสอบคำร้อง/เอกสารแนบถูกต้องและเรียบร้อย</p> <p><input type="checkbox"/> มีเอกสารแนบ <input type="checkbox"/> ไม่มีเอกสารแนบ</p> <p><input type="checkbox"/> ยื่นคำร้องล่วงหน้าก่อนสอบ <input type="checkbox"/> ยื่นคำร้องไม่เกิน 3 วันหลังสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ยื่นคำร้องเกิน 3 วันหลังสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ขอเลื่อนสอบรายวิชาของคณะ/สถาบันอื่น</p> <p>เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำต้องทำบันทึก พร้อมแนบเอกสารคำร้อง</p>	<p>4. เรียน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันควรจะได้คะแนนเป็นศูนย์</p> <p><input type="checkbox"/> สมควรให้เลื่อนสอบโดยลดคะแนน 30%</p> <p><input type="checkbox"/> สมควรให้เลื่อนสอบโดยไม่ลดคะแนน</p> <p>ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ภาควิชาแต่งตั้ง ดังนี้</p> <p>1.....</p> <p>2.....</p> <p style="text-align: right;">(หัวหน้าภาควิชา.....) วันที่...../...../25....</p> <p>หมายเหตุ ทั้งนี้ <input type="checkbox"/> จะทำการสอบในวันที่.....</p> <p>หรือ <input type="checkbox"/> ให้นักศึกษาคิดต่ออาจารย์.....</p>
<p>หมายเหตุ ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 ข้อ 8 ในกรณีที่มีนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจะได้คะแนนเป็นศูนย์ ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบโดยมีเหตุผลจำเป็นจะต้องยื่นคำร้องขอเลื่อนสอบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าหรือไม่เกิน 3 วันหลังสอบ มายังงานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ ซึ่งคะแนนสอบที่ได้จะถูกลด 30% อนึ่งการเลื่อนสอบโดยไม่ลดคะแนน จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารของงานการศึกษาและอาจารย์ของภาควิชาที่เกี่ยวข้องรวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน</p>	<p>5. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันควรจะได้คะแนนเป็นศูนย์</p> <p><input type="checkbox"/> สมควรให้เลื่อนสอบโดยลดคะแนน 30%</p> <p><input type="checkbox"/> สมควรให้เลื่อนสอบโดยไม่ลดคะแนน</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ อารยะธนิตกุล)</p>