

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำร้องที่...../ 25....

เจ้าหน้าที่รับคำร้อง.....

วันที่...../...../.....



กศ.002

คำร้อง ขอตรวจสอบผลการศึกษา
(โปรดเขียนให้ชัดเจนอ่านง่าย)

เขียนที่ งานการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....

เรียน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา

เรื่อง **ขอตรวจสอบผลการศึกษา** กลางภาค ปลายภาค

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว(ตัวบรรจง)

เลขประจำตัวนักศึกษา คณะ.....สาขาวิชา.....

ชั้นปีที่.....ที่อยู่ติดต่อนครินทร์.....โทรศัพท์เร่งด่วน.....

มีความประสงค์ที่จะขอตรวจสอบผลการศึกษา (ระบุรหัสวิชา)

เนื่องจาก ไม่ได้รับแจ้งผลการศึกษา
 มีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการศึกษาที่ได้ เนื่องจาก.....

ลำดับ	รหัสวิชา	ภาค/ปีการศึกษา		ผลการศึกษา	
				ไม่ปรากฏ	เกรดที่ได้
1		ต้น	25.....		
		ปลาย	25.....		
2		ต้น	25.....		
		ปลาย	25.....		
3	ทุกวิชาที่ลงทะเบียนเรียน	ต้น	25.....		
		ปลาย	25.....		

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ				
ลงทะเบียน ผิตรหัสวิชา ¹	ทุนยังไม่ โอนเงิน ²	การลงทะเบียน ไม่สมบูรณ์ ³	ยืนยัน เกรด ⁴	อื่นๆ ⁵

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย

ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.25.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ 1 2 3 4 5 ระบุ.....

เรียน หัวหน้าภาควิชา	เรียน รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา	เรียน จนท.ผู้เกี่ยวข้อง
เพื่อมาโปรดพิจารณาดำเนินการตรวจสอบและแจ้งกลับมายังงานการศึกษาด้วย	ภาควิชาตรวจสอบแล้ว <input type="checkbox"/> ผลการศึกษาถูกต้อง <input type="checkbox"/> ขอแก้ไขผลการศึกษาเป็น..... เนื่องจาก..... (.....)	<input type="checkbox"/> บันทึกข้อความถึง..... <input type="checkbox"/> แจ้งนักศึกษาทราบ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ อารยะธนิตกุล) รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา		(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญ อารยะธนิตกุล) รองคณบดีฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา