



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ทุนสนับสนุนการเคลื่อนย้ายนักศึกษา ณ ต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีโอกาสเดินทางไปแลกเปลี่ยนด้านวิชาการกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ รวมถึงเปิดโลกทัศน์ให้กว้างไกลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักศึกษาจากสถาบันต่างประเทศ พร้อมทั้งยังเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะและศักยภาพในระดับสากล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดีออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัยมหิดล” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ทุน” หมายความว่า ทุนสนับสนุนการเคลื่อนย้ายนักศึกษา ณ ต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. การเคลื่อนย้ายนักศึกษา ณ ต่างประเทศ หมายถึง

๒.๑ การเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม/ การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน หรือ สาขาวิชาเลือกเสรี หรือ summer school ณ มหาวิทยาลัยในภูมิภาคอาเซียน/อาเซียน+๖ (จีน รวมสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) และฮ่องกง) เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และอินเดีย) หรือมหาวิทยาลัยคู่สัญญานอกอาเซียนและอาเซียน+๖

๒.๒ การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน หรือ สาขาวิชาเลือกเสรี หรือ summer school ของผู้รับทุนสนับสนุนผ่านระบบออนไลน์ กับมหาวิทยาลัยในภูมิภาคอาเซียน/อาเซียน+๖ ((จีน รวมสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) และฮ่องกง) เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และอินเดีย) หรือมหาวิทยาลัยคู่สัญญานอกอาเซียนและอาเซียน+๖

๓. คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

๓.๑ เป็นนักศึกษาสัญชาติไทยที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี ระดับชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป

๓.๒ มีสุขภาพแข็งแรงและไม่เป็นโรคติดต่อ

๓.๓ มีคะแนนเฉลี่ยสะสมจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนวันสมัครไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ และไม่เคยมีประวัติการติด F ตลอดระยะเวลาการศึกษา ทั้งนี้ หากนักศึกษาเคยมีประวัติการติด I ระหว่างการศึกษานักศึกษาจะต้องแก้สถานะ I ก่อน จึงจะมีสิทธิ์สมัครขอรับทุน

๓.๔ มีผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าระดับ B ณ วันที่สมัครขอรับทุน ในกรณีที่ผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษต่ำกว่าระดับ B ให้ขอหนังสือรับรองความสามารถด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษจากส่วนงานต้นสังกัด (Form IR-EN)

๓.๕ มีหนังสือระบุการตอบรับให้เข้าร่วมกิจกรรมของสถาบัน ณ ต่างประเทศ (กรณีการแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญานอกเหนือประเทศอาเซียน และอาเซียน+6 ต้องนำส่งสำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MoU) ทุกกรณี)

๓.๖ ได้รับความยินยอมจากผู้ปกครองให้เข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ

๓.๗ สามารถเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการได้ตลอดระยะเวลา

๓.๘ ไม่เคยได้รับทุนภายใต้ทุนสนับสนุนการเคลื่อนย้ายนักศึกษา ณ ต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยมหิดลมาก่อน

๓.๙ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อื่นๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อแบ่งปันประสบการณ์ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้

๔. การจัดสรรทุนตามประกาศนี้ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรทุน Partial Scholarships ให้แก่นักศึกษาในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้

๔.๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน หรือ สาขาวิชาเลือกเสรี หรือ summer school ในต่างประเทศไม่ว่าประเทศใดๆ ในลักษณะเหมาจ่ายครอบคลุม ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าธรรมเนียมวีซ่า และค่าประกันการเดินทาง โดยไม่เกินวงเงินที่กำหนด ดังนี้

ระยะเวลาการเข้ารับทุน (รวมวันเดินทาง)	ทุน
● ระยะเวลาต่ำกว่า ๒ สัปดาห์	ทุนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท
● ระยะเวลา ๓ – ๑๑ สัปดาห์ หรือ เทียบเท่า ๔๕ ชม. การเรียนการสอน (เทียบเท่ากับรายวิชา ๓ หน่วยกิต) หรือ กิจกรรมวิชาการที่ถือเป็น Summer School	ทุนละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท
● ระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ ขึ้นไป	ทุนละไม่เกิน ๗๕,๐๐๐ บาท

๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม/แลกเปลี่ยนทางวิชาการ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน หรือ สาขาวิชาเลือกเสรี หรือ summer school ในต่างประเทศไม่ว่าประเทศใดๆ ผ่านระบบออนไลน์ โดยครอบคลุมค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมทางการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ระยะเวลาการเข้ารับทุน	ทุน
● ระยะเวลาต่ำกว่า ๒ สัปดาห์	ทุนละไม่เกิน ๗,๕๐๐ บาท
● ระยะเวลา ๓ – ๑๑ สัปดาห์ หรือ เทียบเท่า ๔๕ ชม. การเรียนการสอน (เทียบเท่ากับรายวิชา ๓ หน่วยกิต) หรือ กิจกรรมวิชาการที่ถือเป็น Summer School	ทุนละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท
● ระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ ขึ้นไป	ทุนละไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการคัดเลือก

๕.๑ ส่วนงานต้นสังกัดพิจารณาก่อนกรองเบื้องต้น โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ดังนี้

- ก. มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี
- ข. มีศักยภาพในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง
- ค. มีความรับผิดชอบ สามารถดูแลตนเอง ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ดี และมีทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
- ง. มีความตระหนักในการรักษาและเสริมสร้างภาพลักษณ์ในฐานะเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยมหิดล

๕.๒ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากใบสมัคร รายละเอียดกิจกรรม และเอกสารการสมัครต่างๆ

๕.๓ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัครกรณีที่ผู้สมัครขอรับทุนเดินทางก่อนได้รับอนุมัติ

๕.๔ มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกที่ได้รับทุนผ่านทางระบบอินทราเน็ต (Intranet) ของมหาวิทยาลัย (<http://intranet.mahidol/op/orir/>)

๖. หลักฐานการสมัคร

- ๖.๑ หนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ๖.๒ แบบฟอร์มใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว (Form IR-UG1)
- ๖.๓ หนังสือตอบรับของสถาบัน ณ ต่างประเทศ โดยระบุกิจกรรมการเข้าร่วมและระยะเวลาอย่างชัดเจน

ในกรณีที่เข้าร่วมการแลกเปลี่ยนทางวิชาการผ่านระบบออนไลน์ ต้องมีหลักฐานการลงทะเบียนเรียนพร้อมรายละเอียดหลักสูตรที่ระบุระยะเวลาการแลกเปลี่ยนด้านวิชาการอย่างชัดเจน

- ๖.๔ สำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษาอย่างเป็นทางการ (Copy of Official Transcript)
- ๖.๕ วัตถุประสงค์และเหตุผลส่วนตัว (Personal Statement) ในการสมัครขอรับทุน ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คำเป็นภาษาอังกฤษพร้อมแผนการศึกษา ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน หรือ สาขาวิชาเลือกเสรี หรือ summer school
- ๖.๖ ประวัติย่อและแฟ้มผลงาน
- ๖.๗ ผลการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ตามที่ระบุในคุณสมบัติผู้สมัครข้อ ๓.๔
- ๖.๘ สำเนาบันทีกข้อตกลงความร่วมมือ (MoU) (กรณีเดินทางไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน ได้แก่ ประเทศบรูไน ดารุสซาลาม กัมพูชา อินโดนีเซีย ลาว มาเลเซีย เมียนมาร์ ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ และเวียดนาม / กลุ่มประเทศอาเซียน +๖ ได้แก่ จีน รวมสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) และฮ่องกง เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และอินเดีย หากมี MoU ต้องนำส่ง แต่ถ้านอกเหนือประเทศดังกล่าวต้องนำส่ง MoU ทุกกรณี)
- ๖.๙ สำเนาหนังสือเดินทาง (ถ้ามี)

๗. วิธีการสมัครขอรับทุน

- ๗.๑ ผู้ประสงค์จะขอรับทุนต้องยื่นแบบฟอร์มใบสมัครพร้อมเอกสาร ผ่านส่วนงานต้นสังกัด ผู้สมัครไม่สามารถส่งใบสมัครด้วยตนเอง โดยไม่ผ่านความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัด
- ๗.๒ สามารถขอแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ส่วนงานต้นสังกัด หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <https://op.mahidol.ac.th/ir/> ภายใต้หัวข้อ “OUTGOING”

๘. เงื่อนไขการรับทุน

๘.๑ ผู้รับทุนต้องเดินทางก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และมหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัครกรณีที่ผู้สมัครขอรับทุนเดินทางก่อนได้รับอนุมัติ

๘.๒ ผู้รับทุนต้องทำประกันการเดินทาง ซึ่งต้องครอบคลุมตลอดระยะเวลาการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม

๘.๓ ผู้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้แล้วเสร็จก่อนเดินทาง (Form IR-UG2) จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมติดอากรแสตมป์ฉบับละ ๑ บาท (โดยไม่ต้องระบุวันที่ในสัญญารับทุน)

๘.๔ หากผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทาง / การเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนผ่านระบบออนไลน์ ส่วนงานต้นสังกัดต้องทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง พร้อมชี้แจงเหตุผลมายังมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑๕ วันเดินทางก่อนการเดินทาง / การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนผ่านระบบออนไลน์ และจะต้องได้รับอนุมัติการเปลี่ยนแปลงก่อนเดินทาง / การเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนผ่านระบบออนไลน์ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเกิน ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเกินเอง

๘.๕ มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ลดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการจากที่ได้รับอนุมัติ ยกเว้น เกิดเหตุสุดวิสัย อาทิ เจ็บป่วยกะทันหัน ภัยพิบัติ อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ไม่สงบทางการเมือง โดยส่วนงานต้นสังกัดต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผลเสนอผ่านส่วนงานต้นสังกัดจนถึงมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา.

๘.๖ หากผู้ได้รับทุนประสงค์ละสิทธิรับทุน จะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วันทำการก่อนการเดินทาง/ การเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนผ่านระบบออนไลน์ และหากได้รับเงินทุนจากมหาวิทยาลัยแล้วจะต้องคืนเงินทุนที่ได้รับเต็มจำนวนแก่มหาวิทยาลัยโดยทันที

๘.๗ กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการได้ครบตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนส่วนที่เหลือที่ได้รับการสนับสนุนโดยคิดเป็นค่าเฉลี่ยรายวัน

๘.๘ หากผู้สมัครขอรับทุนได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาก่อนวันเดินทางเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ การอนุมัติทุนดังกล่าวให้ถือเป็นอันยกเลิก

๘.๙ หากผู้รับทุนไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๒. ด้วยเหตุสุดวิสัย อาทิ เหตุการณ์ไม่สงบทางการเมือง ภัยพิบัติ การแพร่ระบาดของโรคต่างๆ ผู้รับทุนสามารถแจ้งยกเลิกการรับทุน โดยส่วนงานต้นสังกัดทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมายังกองวิเทศสัมพันธ์ และมหาวิทยาลัยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการเตรียมตัวก่อนการเดินทาง อาทิ ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าธรรมเนียมวีซ่า เป็นต้น ตามจ่ายจริงแต่ไม่เกินวงเงินทุนที่ได้รับอนุมัติ และหากมีเงินทุนคงเหลือผู้รับทุนต้องคืนเงินทุนที่เหลือให้แก่มหาวิทยาลัย

๘.๑๐ ผู้ได้รับทุนต้องส่งรายงานการเดินทางและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ อาทิ การเดินทาง / กิจกรรม ปัญหาและอุปสรรค (Form IR-UG3) ให้มหาวิทยาลัยทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการเข้าร่วมกิจกรรม / การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ

๙. ให้กองวิเทศสัมพันธ์พิจารณากลับกรองและตรวจสอบเอกสารก่อนเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรเพื่ออนุมัติจัดสรรทุน

๑๐. กำหนดการยื่นขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนต้องส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร ผ่านส่วนงานต้นสังกัดมายังกอง
วิเทศสัมพันธ์ อย่างน้อย ๔ สัปดาห์ ก่อนผู้สมัครขอรับทุนเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๒

๑๑. วิธีการเบิกจ่าย

๑๑.๑ การเบิกจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๑.๒ ให้หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของผู้ได้รับทุน ทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน พร้อมแนบ
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนและสัญญารับทุน (Form IR-UG2) มายังกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อขอเบิกจ่ายเงินก่อนผู้
ได้รับทุนเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๒ อย่างน้อย ๖ สัปดาห์ หลังจากได้รับอนุมัติทุน

๑๒. การปฏิบัติและเงื่อนไขต่างๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดี เป็นผู้พิจารณา
วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล