

ข้อกำหนดการตรวจประเมินระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหิดล AUN-QA Assessment 2022

**MU AUN-QA Assessment 1.0: การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรภายในส่วนงาน
(Preliminary Assessment)**

ข้อกำหนด	จำนวน/ระยะเวลา
1.1 ทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัย	ทุกปี
1.2 ส่วนงานเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ โดยมีขั้นตอนในการตรวจประเมิน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 Paperless assessment approach 1.2.2 ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จากผู้ผ่านการอบรม MU AUN-QA Assessor หรือเทียบเท่า โดยไม่เป็นผู้สอนในหลักสูตรนั้น 1.2.3 รายงานผลการตรวจประเมินฯ ไปที่มหาวิทยาลัย ลงในแบบฟอร์ม MUUAU_06_Assessment Summary Report (Preliminary) 	2 ท่าน/หลักสูตร
<u>ข้อยกเว้น กรณีการตรวจประเมิน รูปแบบ 1.0</u> <ul style="list-style-type: none"> - สำหรับหลักสูตรเปิดใหม่ ต้องดำเนินการเรียนการสอนครบ 1 ปีการศึกษา จึงจะสามารถรับตรวจประเมินฯ ได้ - สำหรับหลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร รูปแบบ 2.0 / 3.0 / 4.0 ในปีงบประมาณ 2564 (วันที่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564) ให้หลักสูตรนำผลการตรวจประเมินฯ ที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินการของหลักสูตร และตรวจประเมินภายในส่วนงาน ในช่วงปีงบประมาณ 2565 เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการตรวจประเมินภายในส่วนงานไปที่มหาวิทยาลัยในช่วงปีงบประมาณ 2566 (มหาวิทยาลัยจะแจ้งติดตามการดำเนินการในภายหลัง) 	

ข้อกำหนดการตรวจประเมินระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหิดล AUN-QA Assessment 2022

Assessment version 4.0: การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับอาเซียน (AUN-QA Quality Assessment at Program Level)

หรือเกณฑ์คุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติอื่น ๆ (International Accreditation)

ข้อกำหนด	จำนวน/ระยะเวลา
4.1 หลักสูตรมีบัณฑิตสำเร็จการศึกษาแล้ว 3 รุ่น	
4.2 หลักสูตรได้รับการตรวจประเมินในรูปแบบ 3.0 โดยมีผลการตรวจประเมินฯ ในภาพรวมตั้งแต่ 3.0 ขึ้นไป และมีความพร้อมในการขอรับรองตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับอาเซียน	
<p>4.3 มหาวิทยาลัย ส่วนงาน และหลักสูตร รับผิดชอบดำเนินการ โดยมีขั้นตอน ดังนี้</p> <p>4.3.1 หลักสูตรต้องเข้าโครงการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับอาเซียน ของมหาวิทยาลัย และได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>4.3.2 AUN แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินจากผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมิน AUN QA Assessor (Tier 2) และไม่เป็นผู้ประเมินจากประเทศเดียวกันกับที่หลักสูตรนั้นขอรับการตรวจประเมินฯ</p> <p>4.3.3 ตรวจประเมิน 3 - 5 วัน</p> <p><u>Site Visit</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Interview 6 stakeholders: <ol style="list-style-type: none"> 1) Head of Department, Program Chair and Key Program Committee 2) Academic staff 3) Alumni 4) Employer 5) Student 6) Support staff ● Review program's documents <p><u>Presentation of Preliminary Assessment Finding</u></p>	<p>ตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการ</p> <p>2 – 3 ท่าน/หลักสูตร</p>
<p><u>กรณีหลักสูตรมีความประสงค์ใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาระดับนานาชาติอื่น นอกเหนือจากเกณฑ์ AUN-QA</u></p> <p>- ขอให้ส่วนงานรายละเอียดของเกณฑ์นั้น ๆ ตาม URL ที่ระบุในหนังสือ</p> <p>- โปรดระบุการดำเนินการ ประกอบด้วย</p> <p><u>กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ</u> โปรดระบุช่วงเวลาขอรับการตรวจประเมิน หรือช่วงเวลาที่ได้รับกำหนดตรวจประเมิน</p> <p><u>กรณีที่ได้รับการตรวจประเมินแล้ว</u> อยู่ระหว่างการรอรายงานผลการตรวจประเมินเป็นทางการ โปรดระบุช่วงเวลาที่ได้รับการตรวจประเมิน</p> <p><u>กรณีที่ได้รับผลการตรวจประเมินเป็นทางการแล้ว</u> โปรดระบุระยะเวลารับรองของเกณฑ์ และแนบไฟล์สำเนา Certificate หรือเอกสารหลักฐานประกอบการรับรอง</p>	

ข้อกำหนดการตรวจประเมินระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยมหิดล AUN-QA Assessment 2022
Workshop: AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0

มหาวิทยาลัยเตรียมจัดโครงการอบรม AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0 ในรูปแบบ Online เพื่อให้หลักสูตรสามารถพัฒนารายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report; SAR) และได้เรียนรู้แนวทางการตรวจประเมิน MU AUN-QA ตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria Version 4.0

ข้อกำหนดในการเข้าร่วมโครงการ	จำนวน/ระยะเวลา
1) หลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมิน MU AUN-QA Assessment 3.0 ระหว่างปี 2558 – 2559 – ต้องมี SAR ตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria Version 3.0 ฉบับสมบูรณ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมสำหรับประกอบการฝึกปฏิบัติการเขียน SAR – ต้องมีแผนพัฒนาหลักสูตรที่ชัดเจน และสามารถส่งให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบก่อนการอบรม	จำนวน 2 รุ่น
2) หลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมิน MU AUN-QA Assessment 2.0 ในปี 2562 – 2563 และเตรียมขอรับการตรวจประเมิน MU AUN-QA Assessment 3.0 – ต้องมี SAR ตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria Version 3.0 ที่มีความพร้อมมากกว่า 50% และเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมสำหรับประกอบการฝึกปฏิบัติการเขียน SAR – ต้องมีแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรที่ชัดเจน และสามารถส่งให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบก่อนการอบรม	จำนวน 2 รุ่น
โปรดเตรียมข้อมูลสำคัญของหลักสูตร ก่อนสมัครเข้าร่วมโครงการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ข้อมูลหลักสูตร ประกอบด้วย ภาควิชา // ระดับปริญญา // ชื่อปริญญา // สาขาวิชา ● ข้อมูลประธานหลักสูตร ประกอบด้วย ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-สกุล // Email // เบอร์โทรศัพท์ ● ข้อมูลผู้ประสานงาน ประกอบด้วย คำนำหน้า ชื่อ-สกุล // Email // เบอร์โทรศัพท์ ● รูปแบบ MU AUN-QA Assessment ที่หลักสูตรของท่านได้รับการตรวจประเมิน ● ปีงบประมาณ ที่หลักสูตรของท่านได้รับการตรวจประเมิน (มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์พิจารณาหลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมินตามข้อที่ 1) และ 2) ข้างต้น เข้าร่วมโครงการก่อน สำหรับหลักสูตรที่ไม่ได้อยู่ในช่วงดังกล่าว โปรดเตรียมความพร้อม SAR และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมเข้าโครงการในรุ่นต่อไป) ● ปีที่หลักสูตรของท่านปรับปรุงครั้งล่าสุด หรือกรณีที่หลักสูตรของท่านอยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรในปัจจุบัน โปรดระบุขั้นตอนดำเนินการ 	
หลักสูตรที่เข้าร่วมกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ มหาวิทยาลัยจะประสานกำหนดวันตรวจประเมิน MU AUN-QA Assessment 3.0 ในลำดับต่อไป	ช่วงครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2565

ช่วงเวลารับการตรวจประเมินฯ อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม