

ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับการเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการเสริมศึกษาเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (STEM – PBL and Innovation)
(โครงการสนุกคิดด้วยสะเต็มและนวัตกรรมการเรียนรู้ A2)

A: การกรอกข้อมูลในใบแจ้งความจำนงเข้าร่วมกิจกรรม (P.1)

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม/ต่อคน ดังนี้

1.1 ผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรม (จำกัดผู้เข้าร่วมฯ ชั้นต่ำ 30 คน ต่อ 1 กิจกรรม)

ชื่อกิจกรรม (ตามจำนวนวันที่ต้องการ)	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	
	30 - 50 คน	51 - 65 คน
1 DAY CAMP	2000 บาท	1800 บาท
2 DAYS CAMP	4000 บาท	3600 บาท
3 DAYS CAMP	6000 บาท	5400 บาท

- * อัตราค่าใช้จ่ายนี้ รวมค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าอุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอุปกรณ์สื่อการเรียนรู้ที่มอบให้คุณครูนำกลับโรงเรียนเพื่อนำไปใช้ที่โรงเรียนได้จริง ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่าง
- * อัตราค่าใช้จ่ายนี้ ไม่รวมค่าที่พัก และค่าเดินทาง
- * หมายเหตุ **ค่ายที่ได้รับแจ้งความจำนงก่อน 7 มิถุนายน 2565 คงใช้ราคาเดิม**

1.2 หากจำนวนหรือคุณสมบัติผู้เข้าร่วมไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการฯ ในการตัดสินใจ

2. การกรอกข้อมูลในใบแจ้งความจำนงเข้าร่วมกิจกรรม

- 2.1 กรอกข้อมูล และส่งกลับมา ตามที่อยู่ด้านล่างเอกสารนี้ เพื่อ **“ยืนยันการจัดกิจกรรม”**
- 2.2 หากจำนวนผู้เข้าอบรมน้อยกว่าที่กำหนด เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการฯ
- 2.3 กรอกข้อมูลการจัดกิจกรรม 1 กิจกรรม ต่อ 1 ใบแจ้งความจำนงฯ

3. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลฯ

- 3.1 การเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ จะต้อง “กรอกข้อมูลในใบแจ้งความจำนงฯ ใหม่” ก่อนจัดกิจกรรมอย่างน้อย 20 วันทำการ
- 3.2 ผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงจำนวน และ/หรือ วันที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ หลังจากที่โครงการฯ ออกเอกสาร “ใบแจ้งค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดกิจกรรม” แล้ว โดยถือวันที่ออกเอกสารเป็นสำคัญ

B: การชำระเงิน

- 4. ชำระเงินตามยอดเงินใน “ใบแจ้งค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดกิจกรรม” โดยชำระเงิน 100% (เต็มจำนวน) ก่อนจัดกิจกรรมอย่างน้อย 14 วันทำการ และส่งหลักฐานการชำระเงินมายังเจ้าหน้าที่ฯ ตามที่อยู่ด้านล่างเอกสารนี้ ภายในวันเดียวกัน
- 5. เอกสารใบเสร็จรับเงิน เจ้าหน้าที่ฯ จะออกใบเสร็จรับเงิน ตามข้อมูลที่กรอกไว้ในใบแจ้งความจำนงฯ

C: การเข้าร่วมกิจกรรมและอื่น ๆ

6. การแต่งกาย

ควรใส่กางเกง สวมชุดสุภาพ หรือตามความเหมาะสม

7. ข้อกำหนดอื่นๆ เป็นดุลยพินิจของหัวหน้าโครงการฯ หลังจากกำหนดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว

เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ : ผศ.ดร.ดารารกณ์ เตรียมโพธิ์
 ภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
 เลขที่ 999 ถ.พุทธมนตล สาย4 ศาลายา พุทธมนตล นครปฐม 73170
 โทรศัพท์ 087-915-1128 โทรสาร 02-441-9323
 อีเมล darapond.tri@mahidol.edu ID Line : 0822012421



Click picture to open our website!