

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

คณะทำงานดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปิงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผลการดำเนินงาน ITA คณะวิทยาศาสตร์ เปรียบเทียบ พ.ศ.2565 – 2567

ปีที่ประเมิน	เป้าหมาย	คะแนนที่ได้
ปี 2565	85	80.07
ปี 2566	85	85.08
ปี 2567	85	86.92

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล ปี พ.ศ.2567

ประเภท คณะ/สถาบัน/วิทยาเขตและโครงการจัดตั้ง เทียบกับ ผลคะแนนของคณะวิทยาศาสตร์

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คณะ/สถาบัน/ วิทยาเขตและ โครงการจัดตั้ง	คณะ วิทยาศาสตร์ (SC)	คะแนน ตาม เครื่องมือ (SC)	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก (SC)	ITA เฉลี่ย (SC)
IIT 30%	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	87.85	81.57	77.79	23.34	86.92
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	88.89	83.19			
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	95.08	90.55			
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	78.57	65.10			
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.85	68.52			
EIT 1 15%	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	96.84	79.88	68.46	10.27	
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.37	67.62			
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	90.49	57.87			
EIT 2 15%	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	91.62	93.33	88.77	13.32	
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.15	88.25			
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	70.49	84.73			
OIT	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	96.40	100.00	100.00	40.00	
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	97.50	100.00			

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีประเด็นทั้งหมด 7 ประเด็น ดังนี้

- 1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) การให้บริการและระบบ E-Service
- 3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- 7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	1 การปฏิบัติหน้าที่	81.57
	i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	71.65
	i2) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม มากน้อยเพียงใด	75.65
	i3) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	97.39
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
	๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
	๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ จากประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมีผลการวิเคราะห์ และพัฒนาให้ดีขึ้น ดังนี้

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i1) การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	71.65	1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจนในแต่ละขั้นตอน รวมถึงอ้างอิงกฎระเบียบ ข้อบังคับ
	i2) ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม มากน้อยเพียงใด	75.65	เผยแพร่บนเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ให้ ให้บุคลากรทุกหน่วยงานรับรู้อย่างทั่วถึงในทุกระดับชั้น หรือในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น E-mail, Line และช่องทางอื่น ๆ

2. การให้บริการและระบบ E-Service จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)	
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	69.55	89.68
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	70.09	90.32
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00	100.00
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	61.40	78.06
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	66.20	82.58
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	46.00	93.55
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00	-
	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	-
	o13 E-Service	100.00	-
	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	-

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	69.55	เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ โดยกำหนดขั้นตอนและระยะเวลา
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	70.09	ดำเนินการอย่างชัดเจนในแต่ละขั้นตอน ระบุค่าธรรมเนียม ผู้รับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	61.40	มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก และนำมาปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	66.20	พิจารณาในการเพิ่มช่องทางในการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน สำหรับบุคคลภายนอก เพื่อพัฒนาการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ เช่น แบบสำรวจ แบบสอบถาม สำหรับผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการในด้านต่าง ๆ
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	46.00	ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศฯ เพื่อให้ผู้รับบริการและนักศึกษา ใช้งานในส่วนที่สามารถดำเนินการเบ็ดเสร็จภายในระบบ ไม่ต้องมาติดต่อ ณ จุดทำการ - ในขั้นตอนควรระบุคำว่าระบบ E-Service

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)	
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	67.81	88.57
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	65.90	88.57
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	69.14	87.62
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	o1 โครงสร้าง	100.00	-
	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	-
	o3 อำนาจหน้าที่	100.00	-
	o4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	-
	o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	-
	o6 Q&A	100.00	-

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	67.81	ควรปรับปรุงช่องทางการสื่อสารไปยังนักศึกษาและผู้รับบริการ เช่น มีช่องทางหลัก 1 ช่องทาง และเชื่อม

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
			ต่อไปยังผู้สื่อสารข้อมูลหลักในแต่ละด้าน เช่น การศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การบริการอื่น ๆ เป็นต้น รวมถึงมอบหมายผู้รับผิดชอบที่สามารถตอบคำถามได้ชัดเจนตรงประเด็น
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	65.90	ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ไม่ซับซ้อนโดยรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันอยู่ในหน้าเพจเดียวกัน
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	69.14	??

4. ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	54.43
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	85.39
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมาก น้อยเพียงใด	55.48

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT)	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	54.43	1.จัดทำแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มใน การขอยืมทรัพย์สิน ราชการไปใช้อย่าง ถูกต้อง ระบุผลกระทบและ บทลงโทษ 2.สื่อสารให้กับบุคลากรและนักศึกษา ทุกหน่วยงานปฏิบัติตาม 3.จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความ ตระหนักและการรับรู้ด้านวินัย จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการ

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
			ปฏิบัติงาน และสร้างความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการ
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำมากน้อยเพียงใด	55.48	จัดทำ Work Process เพื่อกำกับดูแลกระบวนการใช้ทรัพย์สินของส่วนงาน โดยรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทุกเดือนหรือทุกไตรมาส

5. ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	76.35
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	87.65
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	85.57
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
	o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
	o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	76.35	มีการให้รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมต่าง ๆ ในแต่ละหน่วยงาน เช่น ประชุมคณะกรรมการประจำ

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
			ประชุมหัวหน้างาน ประชุมภาควิชา รวมถึงการส่งเสริมวัฒนธรรมการ ต่อต้านการทุจริต และสร้างความ เข้าใจด้านวินัย คุณธรรม และ จริยธรรมของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

6. ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	88.87
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	90.61
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	92.17
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
	o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	88.87	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการต่อต้านทุจริตและสร้างความโปร่งใสให้กับองค์กร

7. ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จากรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ได้ดังนี้

ตาราง แสดงแหล่งข้อมูล ตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	75.83
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	67.13
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	62.61
การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT)	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
	o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
	o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
	o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
	o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
	o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00
	o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00

แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (คะแนน)
	o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
	o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
	o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
	o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

หมายถึง ประเด็นนำไปสู่การวิเคราะห์

ตาราง การวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือการประเมิน	ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	จุดที่ควรพัฒนา
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	75.83	1.ใช้กิจกรรม Meet the Dean หรือการประชุมในการแสดงเจตจำนงสุจริต และนโยบาย No Gift Policy
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	67.13	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขั้นตอนการดำเนินการ รายงานเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ และผลการจัดการ รายไตรมาส หรือทุก 6 เดือน หรือปีละ 1 ครั้ง (แบ่งประเภท และแสดงจำนวน)
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	62.61	1. การจัดกิจกรรมด้านการทุจริต สร้างความตระหนักให้บุคลากรเชื่อมั่น ในการแก้ไขปัญหาทุจริตฯ 2. สื่อสารความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ บทลงโทษ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มาตรการ (การนำผลไปสู่การ วิเคราะห์และการปฏิบัติ)	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1. มาตรการกระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	กำหนดให้หน่วยงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ โดยกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจนในแต่ละ ขั้นตอน รวมถึงอ้างอิงกฎระเบียบ ข้อบังคับ	รายงานผลการดำเนินงานต่อ หัวหน้างาน และแสดงผลบน เว็บไซต์	ทุกหน่วยงาน	ธ.ค. 2567 - มี.ค. 2568
	จัดกิจกรรมเสริมสร้างการทำงานอย่างมี มาตรฐาน เช่น การจัดอบรม เพื่อส่งเสริมกา จัดทำ Work Process ของแต่ละหน่วยงาน เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน และสามารถ นำไปต่อยอดเป็นผลงานพัฒนางานประจำได้	รายงานผลการดำเนินงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	หน่วยพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	ธ.ค. 2567 - มี.ค. 2568
2. มาตรการการให้บริการ และระบบ E-Service	กำหนดให้หน่วยงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหรือ การให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ โดย กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการอย่าง ชัดเจนในแต่ละขั้นตอน ระบุค่าธรรมเนียม ผู้รับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	รายงานผลการดำเนินงานต่อ หัวหน้างาน และแสดงผลบน เว็บไซต์	ทุกหน่วยงาน	ธ.ค. 2567 - มี.ค. 2568