



## ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาเสรีวิทยา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 1 อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่บรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง : ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร : ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551

3. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร : ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัครได้ที่งานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ถนนพระราม 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ เวลา 08.30-16.30 น. หรือสมัครงานออนไลน์ได้ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment/index.php> หรือส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัครทาง E-mail Address : [aphisit.kun@mahidol.ac.th](mailto:aphisit.kun@mahidol.ac.th) หรือส่งใบสมัครทางไปรษณีย์มาที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เลขที่ 272 อาคารเฉลิมพระเกียรติ ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 (สมัครงาน) โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2201 5094 หรือ 0 2201 5641

### 4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
  - 4.2 CV ของผู้สมัคร
  - 4.3 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - 4.4 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - 4.5 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
  - 4.6 หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งอยู่ เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
  - 4.7 ผลการสอบภาษาอังกฤษ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี
  - 4.8 แผนการวิจัย (research statement) หรือขอบเขตการวิจัยในอนาคต เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ความยาว 1-2 แผ่น
  - 4.9 แผนการสอน (lesson plan) ในหัวข้อที่เลือกความยาวไม่เกิน 2 แผ่น
  - 4.10 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 1 เดือน
  - 4.11 ใบรับรองการผ่านงาน กรณีมีประสบการณ์หรือกรณีโอน (ย้าย)
  - 4.12 ผลงานทางวิชาการ หรือรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้และความสามารถพิเศษ
- เพื่อประกอบการพิจารณา

4.13 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ใบกองเกินทหาร จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบ  
ในวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ณ หน้าห้องงานบริหารและธุรการ สำนักงานคณบดี อาคารเฉลิมพระเกียรติ คณะวิทยาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยมหิดล หรือที่ <http://science.mahidolacth/th/> หรือที่ <http://op.mahidolacth/orpr/NewHrSite/Service/Job.html>

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(ลงนาม) สมคิด อมรสมานกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมคิด อมรสมานกุล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561

**ตำแหน่ง** : อาจารย์ จำนวน 1 อัตรา

**หน่วยงาน** : ภาควิชาเภสัชวิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

**เงื่อนไขของตำแหน่ง**

ผู้ผ่านการคัดเลือกจากภาควิชาเภสัชวิทยา จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ เมื่อผ่านการพิจารณาและอนุมัติแล้ว จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ การบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะบรรจุเฉพาะอัตราที่เปิดรับสมัครเท่านั้น และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามลำดับเป็นระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง :**

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทางเภสัชวิทยา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันที่ ก.พ. หรือ สกอ. รับรอง (ในประเทศและต่างประเทศ)
2. ต้องมีผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติอย่างน้อย 1 เรื่อง โดยเป็น First Author หรือ Corresponding Author
3. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี ดังต่อไปนี้
  - คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 6 คะแนน หรือ
  - คะแนน TOEFL IBT ไม่น้อยกว่า 79 คะแนน หรือ
  - คะแนน TOEFL - ITP ไม่น้อยกว่า 550 คะแนน หรือ
  - คะแนน TOEFL - CBT ไม่น้อยกว่า 213 คะแนน หรือ
  - คะแนน MU GRAD Test ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน
4. มีความรับผิดชอบในหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ :**

1. งานสอนและงานหลักสูตรในระดับปริญญาตรี-โท-เอก
2. งานวิจัยและงานบริการวิชาการ
3. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**หลักเกณฑ์การคัดเลือก :**

1. คัดเลือกจากใบสมัคร
2. สัมมนาพิเศษ
3. สอบสัมภาษณ์

**อัตราเงินเดือน** : ไม่ระบุ



เลขประจำตัวสอบ .....

รูปถ่าย  
ติดกาว  
เท่านั้น

## ใบสมัครคัดเลือกเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล

ประเภทบุคลากร

 พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัย(ชื่อส่วนงาน)  ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ส่วนงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

## 1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....  
NAME (MR./MISS/MRS.).....
2. วัน เดือน ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
3. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....สถานที่เกิด (จังหวัด).....
4. บัตรประชาชนเลขที่                     ออกให้ ณ ..... วันหมดอายุ .....
5. สถานภาพทางทหาร ( ) ได้รับการยกเว้นเนื่องจาก .....  
( ) ปลดเป็นทหารกองหนุน พ.ศ. .... ( ) จะเกณฑ์ พ.ศ. ....
6. ชื่อ-สกุล บิดา.....ชื่อ-สกุล มารดา.....
7. สถานภาพการสมรส.....ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
8. ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... Email Address.....

## 2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

1. คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....
- คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

## คุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครงาน

- คุณวุฒิ.....สาขา.....เกรดเฉลี่ย.....  
สถานศึกษา.....ปี พ.ศ. ....

## 3. ประวัติการทำงาน

## 3.1 กรณีทำงานที่อื่น

สถานที่ทำงาน/โทรศัพท์	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก

3.2 กรณีเคยปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงาน / หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่ - วันที่	สาเหตุที่ออก	เงินชดเชย
	<input type="radio"/> ข้าราชการ <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย <input type="radio"/> พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) <input type="radio"/> ลูกจ้างชั่วคราว					<input type="radio"/> ได้รับแล้ว  <input type="radio"/> ยังไม่ได้รับ

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

- ( ) ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลา .....ปี .....เดือน  
 สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....
- ( ) ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

5. ขออนุมัติตามสัญญาปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น กรณีลาศึกษา/ ฝึกอบรม

- ( ) ไม่มี ( ) มี ทุน..... หน่วยงาน.....

6. ความสามารถพิเศษ

- ( ) พิมพ์ดีดไทย .....คำ/นาที ( ) พิมพ์ดีดอังกฤษ .....คำ/นาที
- ( ) คอมพิวเตอร์ ระบุโปรแกรม.....
- ( ) ภาษาอังกฤษ ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....  
 คะแนนการทดสอบภาษาจาก (โปรดระบุ) ..... ได้คะแนน .....
- ( ) ภาษา.....ระบุ (ดี/พอใช้) พูด ..... อ่าน ..... เขียน .....
- ( ) ขั้บรถยนต์ได้ใบขับขี่ No. ....
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ผลงานทางวิชาการ หรือผลงานแสดงความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร หรืออื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

8. ทราบประกาศรับสมัครจาก

- ( ) ประกาศรับสมัครภายในมหาวิทยาลัย ( ) ประกาศรับสมัครภายนอกมหาวิทยาลัย
- ( ) บุคคลภายในมหาวิทยาลัย ( ) บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย
- ( ) เว็บไซต์มหาวิทยาลัย ( ) หนังสือพิมพ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....