**CONTINUOUS PROJECT**

**รหัสโครงการ** (สำหรับเจ้าหน้าที่)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  | **/** |  |  |

**แบบเสนอโครงการให้บริการวิชาการโครงการที่มีหลายโครงการย่อยต่อเนื่อง**

**ตามหมวด 2 ข้อ 29 แห่งข้อบังคับฯ 2561”**

**คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล**

**(*ที่มี*การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล**

**ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้บริการรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2561)**

**หน่วยพัฒนาธุรกิจ งานพันธกิจพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ชื่อโครงการ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ชื่อโครงการ (ไทย) :** |  | | | **ชื่อโครงการ (อังกฤษ) :** |  | | | **ระยะเวลาดำเนินโครงการ :** | | **(2 ปี)** | | **งบประมาณคาดการณ์รวม :** | | **(ประมาณการ) บาท** | |
| **2. ชื่อหัวหน้าโครงการ**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | **ตำแหน่งทางวิชาการ :** |  | | **สังกัด :** |  | | | | **Email :** |  | **โทรศัพท์ (ติดต่อสะดวก) :** |  |   **3. ผู้ร่วมโครงการภายในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1.** | **ชื่อ-สกุล :** |  | **ตำแหน่งทางวิชาการ :** |  | |  | **สังกัด :** |  | | | |  | **Email :** |  | **โทรศัพท์ (ติดต่อสะดวก) :** |  | | **2.** | **ชื่อ-สกุล :** |  | **ตำแหน่งทางวิชาการ :** |  | |  | **สังกัด :**  **Email:** |  | **โทรศัพท์ (ติดต่อสะดวก) :** |  | |  |  |  |  |  |   **4. ผู้ร่วมโครงการภายในมหาวิทยาลัยมหิดล หรือหน่วยงานภายนอก (ถ้ามี)**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 4.1 | ชื่อ-สกุล ผู้ร่วมโครงการ |  | | | |  | ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด และที่อยู่ |  |  | |  | การขออนุมัติผู้บังคับบัญชา | ○ ประสงค์ (โปรดกรอกข้อมูลผู้บังคับบัญชา) | ○ ไม่ประสงค์ | |  | ชื่อผู้บังคับบัญชา (ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ) |  |  | |
| **5. หน่วยงานคู่สัญญา/ผู้ว่าจ้าง/ผู้ขอใช้บริการ :** ○ หน่วยงานภาครัฐ ○ เอกชน |
| **6. การเปิดบัญชีโครงการฯ:** | | |
| ○ ไม่ประสงค์เปิดบัญชี | | |
| ○ ประสงค์เปิดบัญชี โปรดระบุข้อมูลเพิ่มเติม \*\*  ชื่อบัญชี (ชื่อโครงการแบบย่อภาษาไทย)  ผู้อำนาจลงนาม จำนวน 3 คน 1. ...............................................................................................................................  2. ...............................................................................................................................  3. ............................................................................................................................... | | |

(เงื่อนไขในการสั่งจ่าย คือให้ผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน 2 ใน 3 โดยหนึ่งในสองต้องเป็นหัวหน้าโครงการ)

\*\* เป็นบัญชีที่ใช้สำหรับโครงการย่อยภายใต้โครงการต่อเนื่องฉบับนี้เท่านั้น

**ประมาณการค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ**

(ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ ม.มหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดเก็บค่าใช้จ่ายให้บริการรับทำวิจัย และให้บริการทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ ม.มหิดล พ.ศ. 2564

ประกาศ ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **ร้อยละ** |
| **1.** | **ค่าใช้จ่ายโครงการ (84%)** | 84 |
|  | [ หมวดค่าตอบแทน , หมวดวัสดุ (เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นต้น) , หมวดค่าใช้สอย (เช่น ค่าจ้างชั่วคราว ค่าเดินทาง ค่าไปรษณีย์ฯ เป็นต้น) ] |  |
|  | **รวมค่าใช้จ่ายโครงการ (1)** | **84** |
| **2.** | **ค่าใช้จ่ายหน่วยงานต้นสังกัด (16%)**  **คิด % จากยอดค่าใช้จ่ายรวมของโครงการหรือตามที่ตกลงกัน** |  |
|  | 2.1 ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัยมหิดล (4%) | 4 |
|  | 2.2 ค่าบริหารจัดการของคณะวิทยาศาสตร์ (8%) | 8 |
|  | 2.3 ค่าบริหารจัดการของ (ภาควิชา / ศูนย์).................... ( 4%) | 4 |
|  | **รวมค่าใช้จ่ายหน่วยงานต้นสังกัด (2)** | **16** |
| **รวมค่าใช้จ่ายโครงการทั้งหมด (1) + (2)** | | **100** |

**หมายเหตุ :** นักวิจัยและบุคลากรในโครงการขอรับรองว่า ผู้ที่ได้รับเงินค่าตอบแทน/ค่าจ้างจากโครงการฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องแจ้ง และเสียภาษีเงินได้ส่วนนั้นตามกฎหมาย (ตามข้อ 36 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้บริการรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2561)

**7. บทสรุปโครงการ แบบย่อ**

**(ประกอบไปด้วย วัตถุประสงค์ วิธีการดำเนินงาน และ แผนการดำเนินงาน)**

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

**อัตราค่าบริการโครงการฯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **ราคา** | **หน่วย** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**หมายเหตุ :**

1. การดำเนินการโครงการบริการวิชาการ ตามหมวด 2 ข้อ 29 แห่งข้อบังคับฯ 61 ต้องเป็นการดำเนินการในลักษณะที่ ไม่มี สัญญาระหว่างผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง
2. หากการดำเนินการโครงการมีสัญญาเกิดขึ้น จะโอนไปดำเนินการภายใต้การให้บริการรับทำวิจัย ตามหมวด 1 ข้อ 11 แห่งข้อบังคับฯ 2561 ทันที

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าจะจัดทำบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย โครงการ**ให้บริการทางวิชาการ ตามหมวด 2 ข้อ 29** แห่งข้อบังคับฯ 2561 รวมทั้งดำเนินการด้านภาษีต่างๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานเกี่ยวกับการเงินของการให้บริการทางวิชาการประจำปีงบประมาณ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงาน และจัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานการดำเนินงานการให้บริการทางวิชาการ และการเบิกจ่ายไว้เพื่อตรวจสอบเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี

**(2) ลงนามยืนยันการขอเปิดโครงการให้บริการทางวิชาการ ตามหมวด 2 ข้อ 29**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1** |  | **2** |
| .......................................................................... หัวหน้าโครงการฯ  ( ) วันที่................................... | | ....................................................................... หัวหน้า (ต้นสังกัด)  ( ) วันที่............................. | |

**(3) สำหรับเจ้าหน้าที่**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| เรียน รองคณบดี | **1** | เรียน คณบดี | **2** |
| เพื่อโปรดพิจารณาการขอเปิดโครงการให้บริการทางวิชาการ  **ตามหมวด 2 ข้อ 29**  ○ ข้อเสนอโครงการ  ○ อัตราค่าบริการวิชาการ  ○ อื่นๆ....................................................................  .........................................................ผู้ประสานงาน  วันที่...................................... | | เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแบบเสนอโครงการให้บริการทางวิชาการ **ตามหมวด 2 ข้อ 29**  ............................................................... รองคณบดี  (รศ. ดร.วีระชัย สิริพันธ์วราภรณ์)  วันที่............................. | |
| ผลการพิจารณา | **3** |
| **อนุมัติ**  ......................................................... คณบดี  (รศ. ดร.พลังพล คงเสรี)  วันที่...................................... | |