

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน Call Tree งานคลังและพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

- ถ้าเกิดเหตุการณ์ขึ้นในเวลาทำการ ให้ติดต่อบุคลากรหลักผ่านโทรศัพท์หน่วยงานเป็นช่องทางแรก

รองคณบดีฝ่ายคลังและพัสดุ
(ผศ.ดร.ณัฐฉิณี พันธวิศาสาส)
โทร.02-201-5006

หัวหน้างานคลังและพัสดุ
(น.ส.มลฤดี ธรรมรงค์)
โทร.02-201-5062

รองหัวหน้างานคลังและพัสดุ
(น.ส.ธนิศรา จุฬาททรัพย์กุล)
โทร.02-201-5061

หน่วยธุรการและสวัสดิการ

โทร.02-201-5063

- นายบุญเชิด บำรุงศักดิ์ (หน.หน่วย)
- นางพรวลัย ช้างขวัญยืน
- นางสาวรัชนิกร กอพล

หน่วยการเงิน

โทร.02-201-5062,64-66

- นางวันทนีย์ ชูศิริโรจน์ (หน.หน่วย)
- น.ส.วิไลพร อุ่นน้อย
- น.ส.มลฤดี ธรรมรงค์
- นางสุนันทา สมวจีเลิศ
- นางสาวนันทิดา เขี่ยมอ้อม

หน่วยบัญชี

โทร.02-201-5061,67

- นางยุบล สุขประเสริฐ (หน.หน่วย)
- น.ส.ธนิศรา จุฬาททรัพย์กุล

หน่วยงบประมาณ

โทร.02-201-5060,67,5014

- น.ส.ณัฐฉิณี สุริยวงค์(หน.หน่วย)
- น.ส.จารุณี มีสมบัติ
- นายกฤษฎา สุวรรณานุกัษ์

หน่วยพัสดุ

โทร.02-201-5081-84,86,88

- ว่าที่รต.หญิง ลัดดาวัลย์ เปี้ยเนตร์ (หน.หน่วย)
- นางวรรณา สหายฟ้า
- น.ส.สุขสม กลั่นกลิ่นหอม
- น.ส.อารีรัตน์ บุญทองสุข
- นายหยก พึ่งสมศักดิ์
- น.ส.กัญญาดาพัชญ์ จิระถา

หน่วยทุนวิจัยและทุนการศึกษา

โทร.02-201-5068

- นางนพวรรณ มั่นปียมิตร (หน.หน่วย)
- นางวันเพ็ญ วัฒนน้อย

- ถ้าเหตุการณ์เกิดขึ้นนอกเวลาทำการหรือสถานที่ปฏิบัติงานหลักได้รับผลกระทบ ให้ติดต่อบุคลากรหลักผ่านโทรศัพท์มือถือเป็นช่องทางแรก โดยผ่านทาง social media ต่างๆ ดังนี้



ซึ่งใน Facebook Line ก็จะมีกลุ่มบุคคลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานต่างๆ ทำให้สามารถสื่อสารถึงกันได้อย่างรวดเร็ว

- สำหรับบุคลากรที่ไม่สามารถติดต่อผ่านทาง social media ได้ ทางงานคลังและพัสดุ จะใช้วิธี โทรศัพท์มือถือถึงบุคลากรท่านนั้นๆ โดยตรง โดยให้หัวหน้างาน หรือรองหัวหน้างาน เป็นผู้ประสานงานต่อไป