

# หลักฐานประกอบการทำสัญญาให้ทุนการศึกษาและทำสัญญาค้ำประกัน

\*\*\* ผู้รับทุนจะต้องทำสัญญาคนละ 2 ชุด

1. หลักฐานที่ผู้รับทุนต้องใช้ประกอบการทำสัญญาให้ทุน (จำนวน 2 ชุด) คือ

- 1.1 ปิดอากรแสตมป์ 1 บาท
- 1.2 รูปถ่ายขนาด 1.5 × 2.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุน
- 1.4 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

2. ผู้ค้ำประกันอาจเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

- 2.1 บิดา หรือมารดา
- 2.2 ข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ ตั้งแต่ระดับชำนาญการ หรือ ระดับ 7 ขึ้นไป

(บุคคลในข้อ 2.1 และ 2.2 ไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์)

- 2.3 บุคคลอื่นนอกจากที่กล่าวข้างต้น จะต้องเป็นผู้ที่มีบรรลุนิติภาวะแล้ว และต้องแสดงหลักทรัพย์

3. หลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน (จำนวน 2 ชุด) คือ

- 3.1 ปิดอากรแสตมป์ 10 บาท
- 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน
- 3.4 สำเนาใบสำคัญการจดทะเบียนสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า หรือใบมรณบัตรของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน ตามแต่กรณี
- 3.5 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น

หมายเหตุ 1. กรณีมีการแก้ไขข้อความให้ชัดเจนพร้อมลงชื่อกำกับข้อความที่มีการแก้ไข (ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด)

2. สำเนาหลักฐานที่ใช้ประกอบการทำสัญญาให้ทุน และสัญญาค้ำประกันทุกฉบับต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับทุกฉบับ โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกับหลักฐานที่นำมาใช้นั้น