



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ขยายเวลาการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร
และมาตรการการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

.....

ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวทางในการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร และมาตรการการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ. 2564 โดยให้นักศึกษาและผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานที่บ้าน (work from home) ได้ตามความเหมาะสม แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ยังไม่สามารถคาดการณ์สถานการณ์ที่แน่นอนได้ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอขยายเวลาในการปฏิบัติงานที่บ้าน (work from home) โดยยังคงปฏิบัติตามมาตรการดังต่อไปนี้

1. ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน และให้ดำเนินการปรับรูปแบบการเรียนการสอนโดยระบบออนไลน์ได้ตามความเหมาะสม ในรายวิชาที่มีความจำเป็นที่ต้องจัดการเรียนการสอน การฝึกภาคปฏิบัติ การสอบประจำภาคการศึกษา หรือการปฏิบัติการด้านการวิจัยในพื้นที่ ขอให้ดำเนินการตามแนวทางการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการรายวิชา ที่เปิดสอนในภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 (https://science.mahidol.ac.th/PDF/scpk_25631231.pdf)
2. ให้หัวหน้าหน่วยงาน รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานภายใต้สำนักงานคณบดี พิจารณากระบวนการและภาระงานของบุคลากรในหน่วยงาน โดยสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่หรือปฏิบัติงานที่บ้าน (work from home) ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ดังนี้
 - 2.1 ให้หน่วยงานกำหนดเวลาทำงานประจำวันตามความเหมาะสม เช่น 08:00 - 16:00 น. หรือ 08:30 - 16:30 น. โดยมีระยะเวลาเทียบเท่ากับระยะเวลาปฏิบัติงานปกติ ภายในคณะฯ และกำหนดให้มีการแสดงตนเมื่อเริ่มหรือเลิกการปฏิบัติงานแต่ละวัน กับหัวหน้าหน่วยงาน
 - 2.2 เพื่อเป็นการป้องกันการติดเชื้อ ขอให้ปฏิบัติงานจากบ้านที่พักอาศัย เว้นแต่มีความจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ที่จะต้องปฏิบัติงานจากสถานที่อื่น และงดการเดินทางไปในสถานที่ที่มีโอกาสสัมผัสผู้อื่นใกล้ชิด หรือในพื้นที่แออัด โดยไม่จำเป็น

- 2.3 ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยเหตุผลส่วนตัว ให้ขออนุมัติการลาตาม วัตถุประสงค์
 - 2.4 ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้บุคลากร พร้อมทั้งกำหนดรูปแบบ ช่องทาง และ ระยะเวลาของการส่งมอบงานให้ชัดเจนและเหมาะสม โดยอาจกำหนดการส่งเป็น รายวัน รายสัปดาห์ หรือรายเดือน ตามที่เห็นสมควร กับหัวหน้าหน่วยงาน
 - 2.5 คณะฯ สามารถติดต่อกับบุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ ได้ภายในเวลาปฏิบัติงาน ประจำวันที่กำหนดในประกาศนี้
 - 2.6 ให้หน่วยงานพิจารณาจัดประชุมผ่านช่องทางออนไลน์ตามความจำเป็นและเหมาะสม
3. ให้บุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน และนักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ ดำเนินการตามแนวทางการ ปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การงดเว้นกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันในพื้นที่แออัด และกิจกรรมทางสังคมอื่นๆ ที่ รวมกลุ่มเกิน 20 คน รวมถึงงดเดินทางไปในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง ไม่รับประทานอาหาร และดื่มใน สถานบันเทิง ผับ บาร์ คาราโอเกะ ฟิตเนส รวมถึงแหล่งชุมชนที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก และให้สวม หน้ากากอนามัยตามที่กฎหมายกำหนด ล้างมือบ่อยๆ และรักษาระยะห่างทางสังคมอย่างน้อย 1-2 เมตร อย่างเคร่งครัด
 4. กรณีนอกเหนือไปจากประกาศนี้ ให้หัวหน้าหน่วยงาน รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแล เสนอ คณบดีเพื่อพิจารณาเป็นกรณีไป

หากพบว่ามิบุคลากร ที่ไม่ปฏิบัติตาม คณะฯ อาจพิจารณาทลงโทษ เพราะจะส่งผลกระทบต่อผู้อื่นใน ส่วนงานได้ จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.พลังพล คงเสรี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์